

Museum Odense S/I

Overgade 48, 5000 Odense C

Årsrapport 2025

CVR-nr. 39 15 60 40

## Indholdsfortegnelse

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| Oplysninger om Den Selvejende Institutionen..... | 2  |
| Ledelsespåtegning .....                          | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 4  |
| Ledelsesberetning for Museum Odense 2025 .....   | 8  |
| Resultatopgørelse .....                          | 29 |
| Balance .....                                    | 30 |
| Anvendt regnskabspraksis .....                   | 32 |
| Noter til årsrapporten .....                     | 34 |

## Oplysninger om Den Selvejende Institutionen

|                  |                                                                                                                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Navn:            | Museum Odense S/I<br>Overgade 48, 5000 Odense C                                                                                                                                              |
| Cvr.nr.          | 39 15 60 40                                                                                                                                                                                  |
| Stiftet          | 1. januar 2018                                                                                                                                                                               |
| Hjemstedskommune | Odense Kommune                                                                                                                                                                               |
| Regnskabsår      | 1. januar - 31. december                                                                                                                                                                     |
| Hjemmeside       | <a href="http://www.museumodense.dk">www.museumodense.dk</a>                                                                                                                                 |
| E-mail           | <a href="mailto:info@museumodense.dk">info@museumodense.dk</a>                                                                                                                               |
| Telefon          | 31 25 80 80                                                                                                                                                                                  |
| Bestyrelse       | Stefan Birkebjerg Andersen, formand<br>Brian Rønsholdt, næstformand<br>Signe Jungersted<br>Henrik Thal Jantzen<br>Katrine Wulff<br>Tommy Hummelose<br>Lene Høst Madsen<br>Poul Baltzer Heide |
| Direktion        | Henrik Harnow                                                                                                                                                                                |
| Revision         | EY Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M                                                                                                                     |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for den selvejende institution Museum Odense S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i institutionens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af institutionens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Odense, den 29. juni 2026

Direktion:

---

Henrik Harnow  
Museumsdirektør

I bestyrelsen

---

Stefan Birkebjerg Andersen  
formand

---

Brian Rønsholdt  
næstformand

---

Signe Jungersted

---

Henrik Thal Jantzen

---

Katrine Wulff

---

Tommy Hummelose

---

Lene Høst Madsen

---

Poul Baltzer Heide

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Museum Odense S/I

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museum Odense S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med ovenstående bekendtgørelser.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 kapitel 2 og 3 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med kravene i nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 kapitel 2 og 3 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af bestyrelsen godkendte årsbudget for 2025 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2025. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 kapitel 2 og 3 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 kapitel 2 og 3 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelserne.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelserne. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på



områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 29. juni 2026

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

---

Morten Weber  
Statsaut.revisor  
mne: 49896

## Ledelsesberetning for Museum Odense 2025

### Museum Odenses hovedaktiviteter og organisation

Museum Odense er et statsanerkendt museum, der driver en række fremtrædende enkeltmuseer, hhv. H.C. Andersens Hus, Den Fynske Landsby, Carl Nielsen Museet, TID – Museum for Odense, H.C. Andersens Barndomshjem, Carl Nielsens Barndomshjem samt Thriges Kraftcentral (som OPP-samarbejde) og derudover varetager den faglige dækning af billedhuggeren Anne Marie-Carl Nielsen.

Museum Odense er en selvejende institution, etableret 1. januar 2018. Museets hovedtilskudsgiver og tilsynspligtige er Odense Kommune. Slots- og Kulturstyrelsen er museets anden tilskudsgiver på grundlag af museets statsanerkendelse efter Museumsloven.

Museum Odenses mission blev tilpasset i sammenhæng med arbejdet med en ny vision og strategi for museet i 2022 og lyder nu således:

”Museum Odense skal skabe værdi for det enkelte menneske og for samfundet ved at gøre historien relevant for nutiden. Museum Odense giver gennem indsamling, udforskning og bevaring af kulturarven samt aktiv og inddragende formidling af historien besøgende og brugere indsigt, forståelse og oplevelser med relevans for den enkelte. Museet rækker ud til alle Odenses borgere og turister.”

### Det overordnede regnskabsresultat for 2025 og ledelsens generelle bemærkninger til regnskabet

Regnskabsresultatet for 2025 viser overordnet set samlede udgifter på 149,2 mio. kr., heraf afskrivninger på 0,6 mio. kr. og indtægter på 152 mio. kr. og dermed et samlet regnskabsresultat på 2,8 mio. kr. Heraf udgør hensættelser på det arkæologiske område -0,1 mio. kr., hvorefter overskuddet udgør 2,9 mio. kr. Museets positive årsresultat gør det muligt at leve op til den vedtagne finansielle strategi, der bl.a. sætter mål for opbygning af en helt nødvendig egenkapital, som sikrer museet en stabil og langsigtet drift. Museets egenkapital, ekskl. arkæologisk virksomhed, udgør således 3,8 mio. kr. ultimo 2025, hvoraf der er reserveret 0,5 mio. kr. til medfinansiering af kommende større projekter, samt 0,25 mio. kr. til investering i ny AV-løsning på TID, som ikke blev gennemført i 2025. Inkl. arkæologisk virksomhed udgør egenkapitalen 9,4 mio. kr. ultimo 2025.

### Forventninger til det kommende år

Den nye museumsreform af 31. december 2024 har placeret Museum Odense i en lav mellemkategori, den såkaldte nationale betydning på niveau 3. Dermed modtager museet et for sin type og størrelse utilfredsstillende lavt grundtilskud. Heldigvis præsterer museet godt på de parametre, der udløser incitament-tilskuddene og modtager derfor i modsætning til en række andre museer ret betydelige midler via denne udmøntning af reformen. Museets ledelse og bestyrelse (og det gælder statsanerkendte museer landet over) er i den uheldige situation, at tilskuddet i det pågældende år ikke meddeles museet før et stykke ind i året. Det skaber en udfordring med at vedtage et budget hvert år i september, fordi museet må indbygge en konservativ forventning til det tilskud, museet senere modtager. Dette er også tilfældet for tilskuddet i 2026, som er blevet meddelt så sent som i marts måned og er tæt på 0,5 mio. kr. lavere end den konservative vurdering, museets ledelse og bestyrelse anlagde ved vedtagelsen i september 2025. Det skyldes den dynamiske karakter af reformen, som gør det umuligt at vurdere det præcise tilskud forud, og der forventes ikke umiddelbart en anden situation ved vedtagelsen af museets budget for 2027. Forventningen er dog overordnet, at museet tilskud bibeholdes stort set intakt.

Som en del af den årlige afrapportering af strategiens udmøntning på bestyrelsesmødet i december, udarbejder direktøren et blik på væsentlige opgaver for museet i det kommende år og giver en risikovurdering af samme som udgangspunkt for bestyrelsens drøftelse. Flere af disse opgaver er vigtige for

museet, men har ikke direkte økonomisk virkning, f.eks. arbejdet H.C. Andersen som verdensarv og opnåelse af nyt, udvidet ansvarsområde, der dækker Anne Marie Carl-Nielsen.

Forventningerne til museets overordnede besøgstal er, at det vil være muligt at præstere på nogenlunde samme niveau, hvilket vil være meget tilfredsstillende efter en flerårig vækst og en ganske betydelig samlet vækst i besøgstallet i 2025, som førte til et rekordhøjt antal gæster og en tilsvarende høj egenindtjening. Der er fortsat mulighed for, at museets forøgede markedsføring og de internationale turistkonjunkturer påvirker museet positivt både i 2026 og kommende år, men de internationale spændinger kan også få betydning. Forventningerne til TID - Museum for Odense er øget efter åbningen af den store Anne Marie Carl-Nielsen-udstilling At forme Liv, som i 2025 tydeligt påvirkede besøgstallet positivt.

Projekter, der har væsentlig økonomisk betydning, omhandler i 2026 Den Fynske Landsbys Fase 2, som forudsætter ret betydelig medfinansiering, og bymuseet TID, hvor der ligeledes er behov for at rejse et mindre, men fortsat væsentligt beløb på anslået ca. 20 mio. kr. over få år. Processen for sikring af finansiering til TID forventes at strække sig ind i 2027. Disse midler søges i dialog med fonde og på et gennemarbejdet, professionelt grundlag, men kan i sagens natur aldrig forudsættes tilført.

## **Vision 2026 og Strategi 2024-2026**

### *Vision 2026*

Museum Odense er kendt af byens borgere, kultur- og uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og beslutningstagere som byens museum. Museet opleves som en aktiv og visionær kulturinstitution og attraktiv samarbejdspartner.

Museum Odense giver kulturhistorisk indsigt med perspektiv og spiller med høj synlighed og tilstedeværelse i byen en vigtig rolle i at forme Odenses identitet. Museum Odense medvirker til at udvikle Odense til en af Danmarks førende kulturbyer og understøtter dermed bosætning, erhvervsudvikling og turisme.

Museum Odense har udviklet og styrket sine fire museums-brands: H.C. Andersens Hus, TID - Museum for Odense, Carl Nielsen Museet og Den Fynske Landsby med fokus på høj kvalitet i gæsteoplevelsen. Museet har desuden skabt synlighed om et nyt brand - den fremtrædende danske billedhugger Anne Marie Carl-Nielsen.

Museum Odense har opbygget et solidt økonomisk fundament med fokus på udnyttelse af kommercielle muligheder, der sikrer løbende udvikling og investeringer.

Museum Odense har gjort en målbar, synlig og inspirerende indsats for bæredygtighed med afsæt i museets samfundsansvar og FN's verdensmål.

Museum Odense er kendetegnet ved meget høj kvalitet i løsningen af museumsopgaverne, for en høj grad af digitalisering og tilgængelighed samt for fremragende forskning i samarbejde med SDU og samarbejdspartnere i ind- og udland. Museet udmærker sig ved en stærk og tydelig sammenhæng mellem formidling og forskning. Formidlingen er kendetegnet ved både at være nytænkende, engagerende og udfordrende.

Museum Odense er en attraktiv arbejdsplads med god trivsel og et levende, dynamisk arbejdsliv på tværs af organisationen. Museum Odense giver plads til forskellighed og mulighed for opkvalificering og efteruddannelse.

## *Strategi*

### De fire brands

Museum Odense skal styrke de fire brands, H.C. Andersens Hus, Den Fynske Landsby, TID og Carl Nielsen Museet, så de hver for sig står klart og tydeligt som selvstændige brands. De fire brands skal udvikles med udgangspunkt i hver sin stærke og klare grundfortælling. Desuden skal Anne Marie Carl-Nielsen udvikles selvstændigt med egen udstilling og museum.

### Bæredygtighed

Klimaforandringer og overforbrug af ressourcer er alles problem. Museum Odense skal klart tage sit ansvar på sig gennem certificering og ved egne tiltag sætte et markant aftryk i retning af bæredygtighed på alle områder, hvor det er muligt. I Den Fynske Landsby sætter museet bæredygtighed i centrum af formidlingen.

### Konsolidering

Museum Odense skal skabe et økonomisk og administrativt fundament, der sikrer rolig drift og robusthed og skaber udviklingsmidler, der tillader museet at forfølge sin vision. Konsolidering omhandler både økonomi, forbedring og effektivisering af arbejdsgange, digitalisering og automatisering. Det medfører strategiske valg på en række områder som IT, administrative systemer, governance-principper og fokus på at skabe en arbejdsplads med god trivsel og udviklingsmuligheder for Museum Odenses medarbejdere.

### Gæsten i centrum

Museum Odense skal sikre, at alle uanset alder føler sig velkomne og inkluderede og møder høj service på de seks museer. Det personlige, positive møde skal stå stærkt i gæstens samlede museumsoplevelse fra start til slut.

### Dannelse er demokrati

Museum Odense skal skabe varige indtryk og eftertanke hos museets gæster, uanset om de er unge eller gamle. Historisk viden og nysgerrighed er grundpiller i en aktiv og levende demokratisk samtale. Begge dele er fundamentet under Museum Odense - dele, som vi er stolte af og vedvarende dyrker og styrker.

## **Bæredygtighed**

Arbejdet i bæredygtighedsudvalget har i en årrække, herunder også i 2025, fokuseret på den miljømæssige del af bæredygtigheden. Udvalget valgte dog i sommeren, at den sociale bæredygtighed i fremtiden skal udgøre fokus for udvalget. Det fremhæves både af Museernes Grønne Akademi og i den internationale museumsorganisation ICOM, at museer har en særlig rolle at spille på dette område. Overordnet set er museernes klimamæssige aftryk relativt lille, og selv om der fortsat skal arbejdes dedikeret med at reducere museernes aftryk, er det sociale område i bred forstand et felt, hvor museer for alvor kan gøre en forskel og medvirke til at sikre et mere bæredygtigt samfund. Der er kort sagt et mere bæredygtigt afkast af indsatsen ved at fokusere netop på det område, hvor museerne har noget særligt at tilbyde, og det gælder i særlig høj grad for Museum Odense med de stærke inkluderende og trykthedsskabende tiltag på børn- og ungeområdet.

Året begyndte med at udvalget skulle sikre, at museet fortsat opfylder kriterierne i Green Charter, som Museernes Grønne Akademi står bag, og som museet tilsluttede sig i december 2023, samt kriterierne i certificeringerne fra Green Attraction. I januar fik museet kontrolbesøg af Norion, et eksternt konsulentfirma, der skulle sikre, at museet levede op til kriterierne for at opretholde status som Green Attraction. Virksomhedens konsulent tilbragte det meste af en dag med at tale med udvalgte medlemmer af bæredygtighedsudvalget samt med at besøge museerne og tale med medarbejderne. Det var et særdeles vellykket besøg, hvor museet fik anerkendelse for arbejdet.

I februar opnåede Carl Nielsen Museet certificering som Green Attraction. Museet var ikke med i første runde af certificeringen, da det nye museum endnu ikke var åbnet, og situationen er også mere kompleks med placeringen i en bygning (koncerthuset), som også benyttes af andre. Dermed er alle Museum Odenses museer certificerede som Green Attraction, og arbejdet på dette område handler nu om forsat at leve op til de kriterier, som udgør kravene til at være Green Attraction, og som forventes at blive øget.

Udvalget har fortsat arbejdet med at foretage beregninger af CO<sub>2</sub>-udledninger for scope 1 og 2. Herudover er museet begyndt at udbede sig CO<sub>2</sub>-regnskaber fra dets største leverandører. Disse CO<sub>2</sub>-regnskaber giver et indblik, i hvordan museets leverandører arbejder med bæredygtighed og giver mulighed for at reagere, hvis disse regnskaber giver anledning til bekymring.

I efteråret blev der afholdt et personalemøde for museets medarbejdere med temaet bæredygtighed. Dagen omfattede oplæg fra bæredygtighedsudvalget, og efterfølgende faciliterede udvalget en workshop for medarbejderne. Udgangspunktet for workshoppen var drøftelse af de af FN's verdensmål, der opfattes som relevante for museet at arbejde med, og hvordan museet konkret kan gøre en indsats både indadtil og udadtil.

Bæredygtigheden er generelt højt prioriteret, hvilket kommer til udtryk i medarbejdernes deltagelse i netværk, seminarer o.l. Museet har således deltaget i et forskningsprojekt hos CPH Business, der er blevet udarbejdet en artikel om *Nyttig, historisk viden til Den Grønne Trepert*, og museet har været repræsenteret ved netværksmøder, ligesom der har været deltagelse i fire konferencer og et webinar. Museet har derudover været repræsenteret ved 10 seminarer, hvoraf størstedelen var med oplæg.

Museet har bidraget til et ph.d.-projekt på Institut for Grøn teknologi ved SDU. Herudover er museet repræsenteret i en styregruppe til et projekt om Bæredygtig Arkæologi, et projekt der er ejet af Museernes Grønne Akademi og finansieret af Augustinus Fonden.

Udvalget drøftede sidst på året resultatet af det nye fokus på social bæredygtighed. Konklusionen var, at der skal ske en yderligere fokusering, og at udvalget som følge heraf må ændre sammensætning. Udvalgets forperson Marie Elisabeth Christensen overtager det løbende ansvar for Green Attraction-certificeringer, ligesom museets forvalter og administrationschef løbende varetager ansvarsområder knyttet til grøn omstilling. Dermed frigøres udvalgets løbende arbejde fra disse nu mere driftsbetonede opgaver og der frigøres tid til at arbejde med det nye strategiske fokusområde for Museum Odense. Udvalget fornyes med overvejende nye deltagere, der har særlig ekspertise på det nye fokusområde.

## **H.C. Andersens Hus**

I 2025 fortsatte det gode mønster fra de forgangne år, og sæsonen forløb roligt og driftsmæssigt stabilt. Museet oplevede sit hidtil bedste år med 217.494 gæster og høj publikumstilfredshed. Året var særligt præget af to store opgaver. Den første var færdiggørelsen af den store og gennemgående revitalisering af udstillingerne med åbning på H.C. Andersens fødselsdag den 2. april. Udviklingsprojektet var muliggjort af en fornem bevilling fra A.P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal på hele 21 mio. kr. med det formål at tilføje mere farve og varme, skabe en mere fleksibel og valgfri audioguideløsning, skabe flere tilbud for børn ifølge med voksne og flere grunde til genbesøg. Opgaven blev udbudt i to separate EU-udbud, rettet mod hhv. audioguide og udstilling. På den baggrund blev audioguide-løsningen leveret af det hollandske firma Guideld, mens et konsortium af fire hollandske firmaer med Opera Amsterdam i spidsen sammen med museets folk skulle stå for udstillingsdelen. Audioguideløsningen blev implementeret fra museets første åbningsdag i 2025, den 6. januar, og har allerede vist sig som en meget stor forbedring i forhold til den tidligere løsning. Audioguiden er således billigere at lease og kræver langt færre personaletimer at håndtere. Samtidig er det let at lægge nyt indhold ind i systemet, hvilket f.eks. giver mulighed for at udvikle særlige tematiske forløb gennem udstillingen.

Udstillingen blev opbygget i museet fra januar sideløbende med, at museet holdt fuldt åbent til almindelig billetpris. Dette lod sig gøre, da opbygningen skete i få rum ad gangen og i høj grad uden for åbnings-tid. Desuden fik gæsterne supplerende aktiviteter som kompensation for et midlertidigt lukket rum. Åbningen af udstillingen blev markeret ved et folkeligt arrangement, bl.a. med rundvisninger af museets direktør, udviklingschef og formidlingsleder. Udstillingens nye form har siden åbningen modtaget store roser fra de besøgende og er også blevet positivt anmeldt i medierne.

Den anden store opgave var markeringen af 150-året for H.C. Andersens død den 4. august. Markeringen skete i samarbejde med Odense Kommune og andre af byens institutioner under temaet *Andersen Forever*. H.C. Andersen Fonden ydede en flot bevilling til arrangementerne. Museets indsats havde fællesnævneren *Erindringsblomster* - en overskrift, der relaterer til Andersens indsamling af blomster som minde om steder og personer samt blomsternes cykliske levevis. Det sidste er en reference til, at selv om Andersen er død, lever hans fantastiske arv videre. Museets markering løb over hele 2025 og fortsætter frem til august 2026. Aktiviteterne spænder fra en række børne- og ungeaktiviteter over litteraturmiddage og foredrag til byvandring, bl.a. sammen med H.C. Andersen Paraden. Både museet, H.C. Andersen Haven og byen mere bredt blev inddraget og såvel smalle som bredere, mere folkelige arrangementer blev afviklet. En større særudstilling og en markant kunstinstallation med tørrede blomster i Mindehallen i museet indgik som centrale elementer. Endelig blev der den 4. august - og gentaget 21. og 22. august - afviklet en stor performance i museet og ude i haven, som dannede ramme om boder med mad og drikke inspireret af H.C. Andersen og hans samtid. Museets udstillingsrum blev omdannet til scener for dans, musik og teater. Alle arrangementer var udsolgt.

Udover de to store opgaver for 2025 er der også foretaget en mindre opdatering af udstillingerne i H.C. Andersens Barndomshjem, ligesom haverne ved H.C. Andersens Hus og Barndomshjemmet er blevet opdaterede med kort og QR-koder, hvor der kan hentes informationer om planterne og linkes til de Andersen-eventyr, hvor i de indgår.

Omfanget af udenlandske gæster i museet er fortsat stigende og antallet af VIP-besøg fra ambassadører, ministre mv. er omfattende. Desuden besøgte en række nationale og internationale museumskolleger museet mhp. at høste erfaringer fra byggeri, formidling og B&U-arbejde. Efterspørgslen på H.C. Andersen-udstillinger i udlandet er kontinuerligt stort, og i 2025 blev museet bl.a. inviteret til at medvirke ved juleudstillingerne i Det Danske Hus i Paris. For at imødekomme den internationale efterspørgsel har museet påbegyndt udviklingen af et koncept for en stor, rejsende international særudstilling i en kvalitet som i de permanente udstillinger i H.C. Andersens Hus. Museet arbejder tilsvarende videre på muligheden for at få de mest centrale fysiske steder relateret til Andersens liv og værk - Fødehjemmet, Barndomshjemmet m.fl. - indplaceret på listen over *UNESCO World Heritage Sites*. Som en introduktion til dette blev der i 2025 i samarbejde med kommunikationsbureauet Seismonaut udarbejdet en omverdensanalyse. Analysen har bestået i interview af nationale og internationale H.C. Andersen-forskere, kulturbranchefolk og personer fra bl.a. ministerier, kulturinstitutioner, turismeaktører og diplomater. Analysen afdækkede betydningen af H.C. Andersen over den fulde bredde af interesser og brug, og rapporten understreger det enorme potentiale H.C. Andersen fortsat rummer for museet, for Odense og for Danmark.

Museum Odense har en omfattende og differentieret H.C. Andersen-samling og fører en aktiv indsamlingspolitik mhp. at udbygge sin verdensførende position. Museet fik med generøs støtte fra Augustinus Fonden i 2025 mulighed for at erhverve flere nye H.C. Andersen-genstande, hvoraf et dedikationseksemplar til Georg Brandes, hidtil ukendte portrætter af Andersen samt den verdenskendte modeskaber Karl Lagerfeldts skitser til "Kejserens nye Klæder" kan nævnes.

Café Deilig havde endnu et godt år. Forpagteren, kokken Malte Dalby Christensen, har fortsat udviklingen af stedet, som nu ikke blot er en frokostrestaurant, men byder på brunch, øget udeservering og er udvidet til også at være en aftenrestaurant. Nye tiltag, bl.a. vedr. øget udeservering, blev iværksat og som et forsøg blev caféen inddraget i julemarkedet. Museet og caféen har et tæt og godt samarbejde. Caféen bruges både af turister og odenseanerne og gæsterne fordeler sig over hele året.

## Den Fynske Landsby

I 2025 har Den Fynske Landsby fortsat arbejdet for at understøtte transformationen til Europas første museum for bæredygtighed, fællesskab og cirkulær levevis med historisk perspektiv. Erfaringer fra 2023 og især 2024 har været udgangspunkt for at afprøve nye tiltag for museets gæster blandt andet finansieret af Augustinus Fondens bevilling til projektets fase 1, som sluttede i efteråret 2025.

I løbet af året er udviklet ansøgningsmateriale til projektets fase 2, herunder er igangsat positive dialoger med flere større fonde. Ved årets udgang modtog Den Fynske Landsby 5 mio. kr. til projektet, og er gået ind i 2026 med ambition om at få finansieret resten af fase 2.

### *Bæredygtige temawEEKENDER*

Den Fynske Landsby afviklede i 2025 en lang række aktiviteter med fokus på historie, bæredygtighed og hverdagsaktivisme. Blandt andet blev gennemført tre temawEEKENDER med fokus på hhv. byggeri, planter og landbrug.

I weekenden *Opbyggelige Bygninger* var fortiden udgangspunktet for formidling af bygninger, byggeskik og byggematerialer, men nu- og fremtiden var også stærkt til stede gennem eksterne samarbejdspartnere, der bidrog til at skabe aktivitet og formidle deres viden om og syn på fremtidens byggeri. De mange eksterne deltagere løftede oplevelsen, gjorde den mere nutidsrelevant og skabte samtidig mulighed for netværksdannelse mellem folk, der arbejder med moderne bæredygtigt byggeri.

TemawEEKENDEN *Pragtfulde Planter* handlede om alt det, planter kan bruges til, men havde også fokus på at genskabe den forbindelse mellem menneske og natur, som for mange er forsvundet. En performancekunstner og en biolog inviterede museumsgæsterne på naturvandringen *Chaperone* i skovkanten af landsbyen, hvor gæsterne mødte naturen gennem både videnskaben og sanserne. Samme weekend åbnede lydkunstinstallationen *Vegetation*, der forstørrede de naturlige lyde i Den Fynske Landsbys træer. Installationen tydeliggjorde for de lyttende gæster hen over sommeren, at også træer er levende væsner, der lever omkring os.

*Landbruget Længe Leve* var en temawEEKEND om landbruget med fokus på at formidle både fortidens landbrug og det danske landbrug i dag og i fremtiden. Ved et velbesøgt arrangement i præstegårdshaven stod Clement Kjersgaard for at lede to debatter om landbruget før, nu og i fremtiden. Panelet bestod af historikere, meningsdannere og jordbrugere, herunder Signe Wenneberg og Alexander Holm, og debatten var livlig med aktiv deltagelse fra publikum. WeekendEN bød også på museets første forsøg med et høstmarked, hvor gæsterne kunne købe lokale fynske fødevarer med hjem – det blev vel modtaget og vil blive udviklet i de kommende år.

I 2025 blev Den Fynske Landsbys kursusprogram udvidet, og ni udsolgte kurser blev afholdt, nemlig: pødekursus, vinduesreparationskursus, båndvævningskursus, surdejskursus, plantefarvningskursus, snittekursus og tre murerkurser.

Netværket af frivillige formidlere er en vigtig del af Den Fynske Landsby. I løbet af 2025 er antallet af frivillige steget til 110 aktive formidlere, der møder museets gæster. Der er blevet skabt to nye frivilligrupper, nemlig en havegruppe og en bygningsgruppe, der sammen med Den Fynske Landsbys fastansatte gartner og murer formidler arbejdet med at passe og vedligeholde landsbyens haver og huse.

Der arbejdes løbende på at gøre driften af Den Fynske Landsby mere bæredygtig. I 2025 er dette arbejde blandt andet kommet til udtryk ved:

- der er skabt bedre vandafledning til afhjælpning af større nedbørsmængder
- der er indrettet et nyt mødelokale med genbrugskøkken og genbrugsmøbler
- lamper er skiftet til LED-belysning
- gamle trækvogne er blevet repareret i stedet for udskiftet

- kapaciteten til opsamling af regnvand til vandring af museets haver er blevet udvidet
- der er skiftet stråtag på to længer på museets firelængede gård fra Fjelsted
- der er etableret et jordstykke til at formidle regenerative dyrkningsprincipper

## TID - Museum for Odense

Årets største og vigtigste begivenhed var åbningen af udstillingen *Anne Marie Carl-Nielsen - At forme liv* på Anne Marie Carl-Nielsens fødselsdag den 21. juni 2025. Bevillingen til udstillingen blev allerede omtalt i sidste års beretning, og en stor del af forarbejdet til udstillingen blev udført i 2024, mens det endelige arbejde med udviklingen af tekster og opbygningen af udstillingen fandt sted i foråret 2025.

Udstillingen er en permanent visning af Anne Marie Carl-Nielsens værker på TID, skabt i samarbejde mellem flere af Museum Odenses teams med blandt andet centerleder for AMCN-centeret Emilie Boe Bierlich som kunsthistorisk deltager. Udstillingen byder på en enestående oplevelse, der viser Anne Marie Carl-Nielsens værker på en måde, som fremhæver deres suveræne kunstneriske kvaliteter og stadige aktualitet. Et særligt greb i udstillingen er den internationalt anerkendte videokunstner Jesper Justs værk *Luminescens*, der går på tværs af udstillingens rum gennem billeder og lyd og understreger livet og åndedrættet i Anne Marie Carl-Nielsens værker. Udstillingen åbnede med en stor fest på dagen, hvor omkring 1000 gæster besøgte TID.

I oktober 2026 blev et enestående voksrum åbnet i udstillingen *Anne Marie Carl-Nielsen. At forme liv*. Her udstilles Museum Odenses enestående samling af originale voksskitser af Anne Marie Carl-Nielsen. Samlingen er helt unik, og som den eneste i verden dokumenterer den en kvindelig billedhuggers arbejdsproces med de første tanker formet i voks. Rummet åbnede senere end den resterende udstilling for at kunne skabe de korrekte bevaringsmæssige forhold for de skrøbelige voksfigurer.

2026 startede med tre fyraftenstals faciliteter af tv-vært Clement Kjersgaard. Over tre aftener blev spørgsmålet "Hvor skal Odense hen?" diskuteret gennem tre forskellige perspektiver, hvor museets forskning mødte nutidens eksperter. Blandt de deltagende var blandt andet Christian Have og Odenses nye stadsarkitekt Susanne Grunkin.

Særudstillingen MOR! Lukkede i foråret. Udstillingen var skabt som et dialogisk rum baseret på over 80 odenseanske mødres erindringer og genstande fra perioden 1973-1993. Gennem hele udstillingsperioden deltog udstillingens gæster med fortællinger, hilsner og refleksioner over moderne moderskab kontra moderskabet for 30 år siden. Samtidigt indsamlede museet sammen med forfatter Johanne Mygind og skoleelever fra Odense interviews med elevernes forældre og bedsteforældre om moderrollen. Til H.C. Andersen Festivalen genopførte museet i samarbejde med tre kunstnere en musikalsk historieforestilling med titlen *Jeg er en mor*. Her kombinerede kunstnerne H.C. Andersens *Historien om en moder* med beretninger fra de Odenseanske mødre og en nutidig mor-fortælling. Forestillingen var et spændende møde mellem fortid og nutid, hvor museets historiske karakteristiske røde bygning Møntergården blev baggrundstæppe for en moderne scenografi og projektioner. Alle resultaterne er nu samlet som en del af museets forskning og enkelte genstande er optaget i museets samling.

Samarbejdet med Odense Kommune og Film Fyn om at styrke Odense som juleby blev udmøntet i den tredje udstilling om årets tv-julekalender *Valdes Jul - vintermiraklet* i nært samarbejde med Cosmo Film, der meget generøst stillede en lang række rekvisitter og beklædningsgenstande til rådighed. Udstillingens design lagde igen i år vægt på leg og interaktion, hvor rekvisitter og kostumer fungerede som en del af scenografien.

I forbindelse med Kulturens døgn inviterede TID en gruppe lokale kunstnere til at give et nyt blik på historien. Det blev til udstillingen *Ikke-ting: Funktion uden funktion*, som dannede et kunstnerisk spor

gennem museets faste udstilling *Byens Liv*. Her gav kunstnerne deres blik på og kommentarer til nogle af de mange historiske genstande gennem nye "ikke-ting", som blev udstillet i den eksisterende udstilling

## Odenses historiske identitet og aktiviteter i byrummet

Museum Odense lægger vægt på at være til stede i byens rum på mange måder og i mange sammenhænge i løbet af et år. Det sker især for store projekters vedkommende ofte i et tæt samarbejde med Odense Kommune. Museet og kommunen har gennem flere år arbejdet målrettet på at skabe en mere varig og sammenhængende formidling af byens tidlige historie. Odenses tusindårige historie har tydelige rødder i vikingetiden med lokaliteter og fortællinger, der samlet har et stort potentiale til at brande byen som vikingeby og tiltrække mange både inden- og udenlandske turister, som fascineres af vikingetiden og gerne rejser langt for at opleve den. I 2025 lagde byrådet yderligere vægt bag dette projekt ved at afsætte midler til vejvisning mellem vigtige lokaliteter, en oplevelsesplads til børn med arbejdstitlen Børnenes Nonnebakken og endelig en skulpturel markering af vikingernes Odense.

Levn af Harald Blåtands vikingeborg Nonnebakken ligger som den eneste i landet midt i en bymæssig bebyggelse som et stort og væsentligt fortidsminde. Efter udpegningen til UNESCO World Heritage i september 2023 har der været arbejdet intenst på at sikre den nødvendige formidling af verdensarven, som er en betingelse for at opretholde denne status. I 2024 lykkedes det med en kombination af kommunalt afsatte midler og eksterne fondsbevillinger at finansiere et ambitiøst formidlingsprojekt, som i 2025 gik ind i realiseringsfasen og lige nu udgør det vigtigste enkeltprojekt blandt dem, der fremhæves herunder

- Året igennem har et hold sammensat af medarbejdere fra Odense Kommune, By- og Kulturforvaltningen og Museum Odense arbejdet med planlægning og forberedelse af udbud af opgaven, som falder to dele, hhv. en anlægsopgave knyttet til selve markeringen af borgen og en formidlingsopgave i området omkring borgen. Projektet ventes realiseret i 2026.
- I sammenhæng med Nonnebakken, men også med selvstændig værdi, har museet arbejdet sammen med Skt. Knuds Kirkes menighedsråd fortsat med at udvikle et projekt, der skal skabe en ny, stærk og synlig fortælling om de meget vigtige relikvier, krypten rummer. Projektet kræver omfattende godkendelser ved Nationalmuseet, hvorefter finansiering kan påbegyndes i 2026. Krypten udgør national og international kulturarv og historie.
- I samarbejde med Destination Fyn og Vikingemuseet i Ladby er første del af en vikingecykelrute blevet udviklet. Arbejdet fortsætter frem til 2027, hvor der etableres et stort cykelnet for internationale turister over hele Fyn. Et team fra bymuseet TID mødes kvartalsvis med Vækst og Turisme under Borgmesterforvaltningen samt og Destination Fyn om udviklingen af Odense som vikingedestination. Flere workshops er gennemført over året.
- Formidlingsprojektet bestående af tre elementer, hhv. Albani Torv, ruinen og trappen i Eventyrhaven har afventet finansiering, som faldt endelig på plads i 2025. Projektet, som ledes af By- og Kulturforvaltningen i Odense Kommune, har deltagelse af museets medarbejdere til arbejdet med de formidlingselementer, projektet rummer. Projektet forventes realiseret i 2027.
- I efterårsferien åbnede TID sammen med Vikingemuseet i Ladby et pop-up museum i et tomt butikslokale i Brandts Passage i forbindelse med Magiske Dage. Den lille butik blev til de to dage et centrum for historierne om Odense i vikingetiden og gav alle de over 900 gæster en smag af Odinsvig.
- Byvandring og foredrag i Odense og på hele Fyn er fortsat populære tilbud fra museets medarbejdere og medvirker til at udbrede kendskab til både almen historie, og i nok så høj grad til at fortælle om museets arbejde og ikke mindst arkæologien.
- Hen over sommerferien satte TID fokus på skulpturer af kvinder og kvindelige kunstnere i det offentlige rum med en installation på Fisketorvet. Installationen var en kube med teksten *Her burde stå et værk af Anne Marie Carl-Nielsen*. Teksten havde en bevidst dobbeltbetydning, for

at understrege, at der ikke er nogen værker udført af Anne Marie Carl-Nielsen i Odense, og samtidig at påpege, at Anne Marie Carl-Nielsen er så vigtig en kvinde, at hun som sig selv bør stå afbildet i Odense. Kuben fik stor opmærksomhed både i medierne og fra de mange tusinde mennesker, der passerede den i perioden.

- Vandrerruten *I H.C. Andersens fodspor* opfattes fortsat som væsentligt af både museet og byen. Der blev i 2025 opnået finansiering af et ambitiøst udviklingsprojekt, som i 2026 både genskaber og revitaliserer ruten og ikke mindst bidrager med nye elementer.

## Carl Nielsen Museet

Det prisvindende Carl Nielsen Museum høster fortsat anerkendelse for den innovative måde at udstille musik på, og både børn og voksne og folk med og uden kendskab til klassisk musik har gode oplevelser i museet. Musikkens universelle sprog formidler uden lange tekster og gentagelser. Museet havde i 2025 10.166 besøgende, hvilket er en mindre stigning i forhold til 2024.

Museet har i 2025 fortsat arbejdet med at åbne museet op for flere besøgende via en bredere vifte af aktiviteter. En bevilling fra Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat muliggjorde yderligere markedsføring af museet og ikke mindst logistikhjælp til skoleklasser, så flere kunne nyde godt af de mange fine undervisningstilbud i museet. Samarbejdsaftalen med Syddansk Musikkonservatorium mundede ud i flere gratis koncerter med de studerende under konceptet *Mærk Musikken Live*. Carl Nielsen Museet har også fortsat det gode samarbejde med Odense Symfoniorkester og Koncerthuset om billetfællesskab, fælles markedsføring mv. Museet har desuden ekstra åbent i forbindelse med koncerter i Koncerthuset. Samlet set bygger disse initiativer oven på arbejdet med til stadighed at gøre Carl Nielsen Museet til en central aktør i det dynamiske musiske område i den østlige del af Odenses centrum.

Et andet fokuspunkt for Carl Nielsen-området er at styrke sammenhængen mellem museet, barndomshjemmet og den musikalske vandreroute Carl Nielsens Camino. Caminoen er udviklet af Tine Louise Kortemand med faglig sparring fra Carl Nielsen Museet og løber over en strækning på i alt 110 km fra Odense til barndomshjemmet i Nørre Lyndelse og videre til Sydfyn. De tre oplevelser giver forskellige formidlingsformer, der supplerer hinanden.

En helt central nyskabelse i 2025 var oprettelsen af et Carl Nielsen Center. En ledig inspektørstilling gav anledning til at gentænke organiseringen af dækningen af området, som havde været uforandret gennem en længere årrække. Oprettelsen af et Anne Marie Carl-Nielsen Center primo 2025 blev således i oktober måned suppleret af et Carl Nielsen Center. Carl Nielsen Centrets ledes af tidligere professor ved Københavns Universitet, Michael Fjeldsøe, som internationalt er en nøgleperson i Carl Nielsen-forskningen. Fjeldsøe var i øvrigt også en central person i opbygningen af udstillingerne i det nye Carl Nielsen Museum. Carl Nielsen Centret fungerer som centrum for dansk og international forskning i Carl Nielsen og hans musik i en musik- og kulturhistorisk kontekst. Centret formidler desuden Carl Nielsens betydning og relevans gennem publikationer, udstillinger og andre formidlingsaktiviteter. I samarbejde med teams udviklingschef har centret igangsat en proces med at skabe yderligere ressource- og mandskabsmæssig opjustering. Mulighederne for at sikre eksterne forsknings- og formidlingsmidler til Carl Nielsen-området synes realistiske, og de første store projektansøgninger er på vej.

Allerede fra sin start har Carl Nielsen Centret positioneret sig i det internationale forskningsmiljø vedrørende komponisten. Centrets advisory board er stadig under opbygning, men der er allerede givet tilsagn fra anerkendte forskningskapaciteter i ind- og udland. Centret varetager desuden det redaktionelle ansvar for og udgiver det internationalt anerkendte tidsskrift *Carl Nielsen Studies*. Tidsskriftet er fagfællebedømt og samler artikler og anmeldelser af de førende forskere i verden indenfor Carl Nielsen-området. I 2025 udkom desuden den roste, kulturhistoriske biografi om Carl Nielsen (Michael Fjeldsøe, Katarina Smitt Engberg, Bjarke Moe, *Carl Nielsen A Cultural Biography*, Aarhus University Press, 2025.)

## Anne Marie Carl-Nielsen

Anne Marie Carl-Nielsen Centret åbnede 1. marts 2025 med afsæt i en fornem bevilling fra Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat. Centret har som sit primære formål at styrke kendskabet til Anne Marie Carl-Nielsens virke og betydning nationalt og internationalt. Centret ledes af den førende ekspert på området, Emilie Boe Bierlich. I centret er endvidere foreløbigt ansat en centerkoordinator og en projektforsker.

En helt central opgave i 2025 har været etableringen af en samlet strategisk styringsstruktur for centret. Arbejdet har omfattet formulering af centerbeskrivelse og vision, forskningsstrategi, forskningsramme med *Stand der Forschung*, struktur for en digital monografi, etablering af advisory board-struktur samt udvikling af international udstillingsstrategi og samlet milepæls- og tidsplan. Tilsammen udgør dokumenterne en governance-ramme, der sikrer klar retning, gennemsigtighed i beslutningsprocesser og sammenhæng mellem forskning, samling, formidling og samarbejder.

Centret har i 2025 haft en central rolle i udviklingen af den permanente Anne Marie Carl-Nielsen-udstilling på TID *At forme liv / Sculpting Lives*. Hertil kommer udvikling af koncept for en rejsende Anne Marie Carl-Nielsen-særudstilling. Særudstillingen får sit første stop i Paris på det anerkendte Musée Camille Claudel fra efteråret 2027. Carl Nielsen og Anne Marie Carl-Nielsens Legat har støttet udstillingen. Centret bidrager endvidere til et igangværende udstillingsprojekt ved kunst- og kulturcentret Godsbanen i Aarhus. Centret har i samarbejde med Dansk Danseteater udviklet en ny forestilling om Anne Marie Carl-Nielsen og arbejder i det hele taget med en række nyskabende formater, der på forskellig vis skal åbne kendskabet til centret til en række forskellige målgrupper.

Centret modtog i 2025 en fornem bevilling fra Ny Carlsberg Fondet til et halvandet år langt projekt i regi af Kilder til Dansk Kunsthistorie (KTDK) mhp. digitalisering og kommentering af ca. 2.600 breve og andre dokumenter vedrørende Anne Marie Carl-Nielsen. Centerlederen har i 2025 publiceret en række skriftlige arbejder, der formidler og udvikler centrets metodiske tilgang til Anne Marie Carl-Nielsens praksis og til nutidig kunsthistorisk skrivning mere generelt. Publikationerne fungerer både som dokumentation af igangværende projekter og som teoretisk og metodisk afsæt for centrets videre arbejde. Nævnes kan udarbejdelsen af katalog til udstillingen *At forme liv / Sculpting Lives*, artikler om udstilling og center i museets årbog samt en syntetiserende artikel i det internationale kunstdidsskift *Artforum*, hvor der udfoldes en metodisk tilgang til historiske kvindelige kunstnere baseret på bevægelse, mobilitet og nomadisme snarere end biografisk eller national forankring. Hertil kommer en artikel til Ny Dansk Kunsthistorie: *At genindskrive billedhuggeren Anne Marie Carl-Nielsen. Metodiske og historiografiske refleksioner over en aktuell kunsthistorisk praksis*. Centret har endelig bidraget til projektet *Anna E. Munch og hendes samtid. Kunst- og kulturhistorisk indblik i en kunstner på Anne Marie Carl-Nielsens tid*

Museet oplever en massiv national og international efterspørgsel på Anne Marie Carl-Nielsen-udstillinger og samarbejder mere bredt. Med henblik på at sikre en proaktiv og kontrolleret håndtering af disse er der etableret strategiske partnerskaber med Danmarks ambassade i Frankrig og Storbritannien samt på et lokalt plan med det Fynske Kunstakademi. Centerlederen har desuden haft et legatophold i Udenrigsministeriets legatbolig i Paris (oktober) og været inviteret til netværksaktiviteter London, Stavanger og Stockholm. En række internationale og nationale aktører har tilsvarende besøgt centret og udstillingen på TID, herunder kulturattachéer fra de danske ambassader i Frankrig og Storbritannien, Art Institute of Chicago, Willumsens Museum og Copenhagen Contemporary.

## Børn og unge

Børne- og ungeområdet i Museum Odense er over de seneste år blevet gradvis vigtigere for museet. Det skyldes især museernes potentiale i mødet med børn og unge for at styrke deres fællesskab, tryghed og trivsel og samtidig udvide deres horisont – gode museumsoplevelser i barndommen og ungdommen kan

betyde et øget personligt, socialt og intellektuelt velvære. Derfor er det særdeles vigtigt for museet at udvikle med ambitioner, der rækker ud over det almindelige møde mellem museum og barn. Det afspejler sig i både rekruttering og bemanning i børn- og ungeteamet, som besidder særlige pædagogiske og didaktiske kompetencer og i udviklingen af bemærkelsesværdige og nyskabende formater til børnene. Med museumsreformen af december 2024 er børn og unge også kommet i centrum i den forstand, at antallet af børn, der besøger et museum, udløser særlige tilskud af betydelig størrelse.

I 2025 fortsatte det målrettede arbejde i Museum Odense med at skabe det gode, pædagogisk kompetente møde med børn, unge og børnefamilier i museernes undervisning, udstillinger og aktiviteter. Også arbejdet med en ny børn- og ungestrategi fortsatte, hvor blandt andre børn og ungeteamet og Museum Odenses børnebestyrelse for alvor tog fat på store og små opgaver i samarbejde med børn- og ungechefen.

Den nye udstilling i H.C. Andersens Hus, som åbnede i april 2025, har skabt flere trygge, sociale oplevelser for børn i selve museet, der nu i langt højere grad er i tråd med museets øvrige arbejde med børn og unge, hvilket ikke mindst skyldes Team Børn og Unges deltagelse i udviklingsarbejdet. Læringsuniverset og Ville Vau i H.C. Andersens Hus slog endnu engang rekorder i både antallet af undervisningsforløb og gæster og får fortsat stor opmærksomhed fra både ind- og udland. De to nye undervisningsforløb *Forglem-mig-øj* og *See, jeg er jo ikke død*, der åbnede for at tale om svære emner med børn gennem H.C. Andersens kunst, høstede rosende ord fra de præster og børnepsykologer, der bidrog til udviklingen, men endnu vigtigere blev tilbuddene godt modtaget af lærere og elever. Ville Vau havde i 2025 mere end 90.000 gæster, som kunne nyde godt af nye, eksperimenterende tiltag i alt fra kostumer og rekvisitter, aktiviteter i atelieret og ikke mindst workshops for familier.

Projektet *Historie, Håb og Handling*, som er finansieret af Nordea-fonden, forløber fortsat planmæssigt og tilmed med en overpræstation i antallet af undervisningsforløb, aktiviteter og events. Projektet har til formål at etablere et stærkt, blivende univers for børn og unge i museet i form af nye undervisningsforløb, nye formidlingsformer for familier, et ungenetværk og nye undervisnings- og legefaciliteter både indenfor og udenfor.

I 2025 hentede børn- og ungeteamet finansiering til yderligere udvikling af både undervisning og aktiviteter for børn, unge og børnefamilier i Carl Nielsen Museet. Projektet indebærer ansættelse af en musikterapeut, der skal kvalificere museets arbejde med børn, herunder ikke mindst at nedbryde sociale og kulturelle barrierer indenfor den klassiske musik og museumsoplevelser, så langt flere børn kan nyde godt af museets potentiale og inspirerende rammer.

TIDs velbesøgte juleudstilling, som i 2025 blev udviklet i et tæt samarbejde mellem Team TID og Team Børn og Unge, var en succes. Her kunne børnefamilier indtage Valdes Jul-universet på deres egne præmisser, idet en bred vifte af legetyper var tilgængelige i udstillingen. Derudover blev der i regi af Team Børn og Unge udviklet tre nye, engagerende undervisningsforløb tilknyttet museets nye udstilling *At forme liv* om Anne Marie Carl-Nielsen. Andre samarbejder mellem TID og Team Børn og Unge var det store projekt om formidling af Nonnebakken i byrummet og etableringen af museets børnebestyrelse, som havde sine første opgaver på TID - museum for Odense.

Museernes alsidige arbejde med børn og unge vil således fortsætte i 2026 med et fokus på en bred definition af social bæredygtighed og dermed på en bred og inkluderende appel til mange borgere og turister for at få flest mulige børn og unge ind ad døren og lade dem lykkes som følge af museernes pædagogisk kompetente, inkluderende formidling.

## Forskning

Museets arkæologiske, historiske og konserveringsrelaterede forskning er samlet i forskningscentret CENTRUM og udføres i samarbejde med en række museer og universiteter i ind- og udland. Ikke mindst

samarbejdet med Syddansk Universitet er fortsat vigtigt og afspejles i en række fælles projekter, en samarbejdsaftale med Institut for Sprog, Kultur, Historie og Kommunikation samt engagement i H.C. Andersen Centret.

Derudover huser Museum Odense et forskningscenter for billedhuggeren Anne Marie Carl-Nielsen, ledet af Emilie Boe Birlich og et forskningscenter for komponisten Carl Nielsen, som ledes af Michael Fjeldsøe. H.C. Andersen-forskningen finder sted i regi af H.C. Andersens Hus og i samarbejde med H.C. Andersen Centret ved SDU.

I 2025 har forskningscentret CENTRUM afsluttet to forskningsprojekter finansieret af det nu nedlagte forskningsudvalg under Kulturministeriet. Det drejer sig om projekterne *Urbane Landskaber og Købstadens Strukturer og Mennesker*.

Augustinus Fondens *Forskning i Kulturarv*-pulje blev ansøgt med projektet *Arven i Landskabet* og opnåede tilsagn. Projektet strækker sig over tre år og fonden bidrager med 3,5 mio. kr. Museum Odense var desuden medansøger på en genansøgning til projektet *Ringborgene i Landskabet*. Denne opnåede ikke tilsagn. Danmarks Frie Forskningsfond blev ansøgt under virkemidlet *Grøn Forskning* med projektet *Arven i Landskabet*, men opnåede ikke tilsagn. Der blev søgt midler og opnået tilsagn til formidling af forskningsprojektet *Den Sorte Omstilling* ved Carlsbergs Mindelegat.

Derudover blev en række mindre bevillinger modtaget til publikation af seminar-rapporten *Nordic Urban Archaeology - Experiences and New Directions*. Bind 10, i skriftrækken *Kulturhistoriske studier i centralitet*.

Der blev uddelt midler fra Museum Odenses interne forskningspulje til to nye forskningsprojekter. *Hus-ofre i jernalderen* og *Mollingen fra Vestfyn*.

Derudover fortsatte afviklingen af forskningsprojekterne *Anna E. Munch* og *Pigeskole eller fællesskole?* samt det Augustinus-finansierede projekt *Krisens Konsekvenser - Et arkæologisk og biologisk-antropologisk forskningsprojekt om den senmiddelalderlige krises indflydelse på bysamfund i Skandinavien* og *At se det usynlige- mikrobiel nedbrydning og bevaring af horn og læder i arkæologiske mikromiljøer*. Projektet *Angerlartunnguit-Genfødte: Forskning, genforening og genskabelse af Thule Inuit fra Uunartoq (A3R)*, ledet af Grønlands Nationalmuseum og støttet af Augustinus Fonden, hvor Museum Odense deltagere med et mindre bidrag, blev også afviklet.

Forskningscenteret har desuden haft besøg af professor Axel Christophersen fra Norges Teknisk Naturvidenskabelige Universitet i Trondheim, støttet af Kulturministeriets Forskningsudvalgs pulje til gæsteprofessorer. Dette projekt afsluttes i 2026.

Der er udkommet to bind i skriftrækken *Kulturhistoriske studier i centralitet* og publiceret en rapport i CENTRUMs egen serie. Der er oprettet et community for forskningscentret i online repositoriet Zenodo, hvilket betyder at alle CENTRUM rapporter nu har et doi (digital object identifier) og er tilgængelige for et internationalt publikum. CENTRUM har afholdt fagligt seminar om *Nonnebakken i tid og rum* samt en række workshops med tilknytning til eksisterende og planlagte forskningsprojekter. CENTRUMs medarbejdere har publiceret i alt 9 fagfællebedømte artikler og 15 populærvidenskabelige titler. Museum Odenses medarbejdere har sammenlagt publiceret 15 fagfællebedømte artikler eller bøger.

CENTRUMs medarbejdere har ved 64 lejligheder medvirket til afholdelse af seminarer eller selv bidraget med foredrag og oplæg. Dette har både været offentlige foredrag og i faglige sammenhænge. CENTRUM har haft tre studiepraktikanter i projektorienteret forløb i efteråret 2025 fra afdelingen fra *Arkæologi og Kulturarvsstudier* ved Aarhus Universitet.

| 2025                      | Fagfællebedømte artikler | Ph.d.-afhandlinger og væsentlige monografier | Seminarrapport |
|---------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|----------------|
| Oldtid og middelalder     | 7                        | -                                            |                |
| Nyere tids kulturhistorie | 5                        | 1                                            |                |
| H.C. Andersen             | 2                        | -                                            |                |
| Bevaring                  | -                        | -                                            |                |
| <b>Samlet</b>             |                          | -                                            |                |
| Heraf engelsksprogede     | 6                        | 1                                            |                |
| Udgivet i udlandet        | 5                        | -                                            |                |

### Kulturarvsforvaltning og den indtægtsdækkede arkæologiske virksomhed

I forbindelse med kulturarvsforvaltningen har museet i 2025 screenet ca. 6.000 bygge- og plansager i ansvarsområdet. Det har givet anledning til samlet 88 høringsvar og indstillinger vedrørende historiske og forhistoriske kulturarvsværdier.

I 2025 blev det igen særligt én sag der fyldte i den arkæologiske virksomhed, nemlig undersøgelserne forud for etableringen af den nye Vestfynske jernbane. Arbejdet startede i december 2022 og forundersøgelser blev afsluttet i oktober 2025. Dog udestår stadig to undersøgelser som foretages i 2026, hvorefter der fremadrettet kun udestår efterbearbejdning af de mange undersøgelser.

Arbejdsmængden har været mere passende i 2025, hvor museet herudover gennemførte 19 arkæologiske forundersøgelser og yderligere 7 egentlige udgravninger. Omsætningen i den bygherrefinansierede arkæologi var ca. 20 mio. kr., hvilket viser, at arbejdsmængden nærmer sig et mere normalt leje efter højaktive år.

De væsentligste undersøgelser var følgende:

#### *Ny jernbane på tværs af Vestfyn*

Et af arkæologis helt store projekter siden 2022 er som nævnt etableringen af en ny jernbane på Vestfyn. Det betyder, at museets arkæologer er i gang med at undersøge det 37 km lange tracé, der løber fra Kauslunde i Middelfart Kommune og til Bolbro i Odense Kommune.

Et af de spændende fund blev ved Elmelundeskoven sydvest for Odense. Her blev der undersøgt ikke mindre end 2064 kogestensgruber fordelt over et areal på ni hektar. Fundet er gjort i dødislandskabet ved Elmelundeskoven sydvest for Odense og skriver sig ind i en række af unikke fund gjort på Fyn, herunder Ahornvænget ved Sønderød og Rønninge Søgård på Østfyn. Fundet i Elmelundeskoven adskiller sig dog fra de førnævnte ved at de foreløbige dateringer antyder en særdeles lang brugsperiode, der strækker sig gennem både bronzealder og jernalder, en periode på over 1000 år. Det gør Elmelundskomplekset til et nøglefund, der kan udvide vores forståelse af samlingspladser i Danmarks forhistorie samt i et bredere internationalt perspektiv.

Elmelundskomplekset ligger i et karakteristisk dødislandskab, dannet i slutningen af sidste istid, hvor store ismasser blev efterladt og langsomt smeltede. Dette skabte et kuperet terræn med bakker, lavninger og moser, som har haft stor betydning for områdets anvendelse i oldtiden. Dødislandskaber er kendetegnet ved deres komplekse geologi og varierede naturtyper, hvilket har givet mennesker både ressourcer og naturlige rammer for samlingsaktiviteter. Netop samspillet mellem kogestensgruberne og landskabets former understreger, at Elmelunden ikke blot var en praktisk lokalitet, men et sted med symbolsk og social betydning. Samtidig fremstår gruberne både som systematisk anlagte i klynger og rækker, og i andre

tilfælde mere uregelmæssigt placeret uden tydelig struktur. Denne variation peger på, at området har været brugt til forskellige formål og ceremonier over tid, og at både planlagte og spontane handlinger har fundet sted. Det understreger en kontinuitet og en bevidsthed om fortidens levn.

#### *Stenløse*

Gennem forår og sommer havde en flok arkæologer travlt i Stenløse. Her er Odense Kommune i gang med en større boligudstykningsplan, men først skulle der undersøges ikke mindre end 4,5 ha med spændende arkæologiske fund. Området var blevet forundersøgt i 2024 og i foråret 2025 blev området systematisk undersøgt med detektor i regi af *Den arkæologiske forening - Harja*. Afsøgningen viste, at der var en større aktivitet i området fra yngre jernalder og vikingetid, hvilket blev fint bekræftet ved efterfølgende udgravninger. I umiddelbar nærhed af landsbyen Stenløse blev der undersøgt et større område med særdeles velbevaret bebyggelse fra netop denne periode. Bebyggelsen var kendetegnet af store flotte treskibede huse med velbevarede væggrøfter, og selvom C14-dateringerne endnu ikke er landet, så er der ikke megen tvivl om at vi her har påvist den ældste del af landsbyen Stenløse.

#### *Vestergade*

I forsommeren 2025 startede en udgravning, som i skrivende stund er i sin afsluttende fase. Ved Vestergade 24-28 er der ved at blive opført et infill-byggeri. Det betyder, at der i baggården og under et nedrevet baghus skal graves ud til kælder. Men da området ligger midt i Odenses ældste middelalderlige bykerne, så skal arkæologerne til først.

Selv om udgravningen arealmæssigt ikke er stor - den fylder blot 300 m<sup>2</sup> - så er udgravningen alligevel ganske omfattende, da der på de 300 m<sup>2</sup> er bevaret op til to meter tykke kulturlag. Udgravningen dækker over dele af flere middelalderlige matrikler, som omkring år 1900 blev slået sammen til den nuværende store matrikel, og udgravningen er speciel, idet der på området er velbevarede spor fra 1800-tallet og tilbage i tid. Derfor kan fundene fra dette område faktisk fortælle om den samlede udvikling af disse matrikler fra den første bebyggelse og til den eksisterende bygningsmasse. Den forreste del af matriklerne ligger i dag under denne stadig stående bygningsmasse, hvilket betyder at udgravningen har haft mulighed for at undersøge den del af matriklerne der igennem århundreder har været baggårds-miljø. Og det er netop de karakteristiske baggårdsfund som udgravningen har været fuld af, der er således påvist baghuse, latriner, brønde og forskellige håndværk.

#### *Detektorfund og danefæ*

I 2025 har Museum Odense modtaget 144 portioner af metalgenstande, som med få undtagelser er fundet med metaldetektor inden for museets ansvarsområde. I tid spænder genstandene fra ældre bronzealder til nyere tid, men hovedparten udgøres af smykker fra jernalder, vikingetid og ældre middelalder. En betydelig fundgruppe udgøres også af mønter, og mindst to møntskatte fra middelalderen er repræsenteret i materialet. Det er naturligvis materiale, der vil blive arbejdet mere med i de kommende år, og som i nogle tilfælde kan føre til en egentlig udgravning.

Udover detektorfund indleveres også genstande, som er fundet "med øjnene", og blandt disse er dele af en stor bronzehalsring, der er fundet hængende på en plov ved Skt. Klemens syd for Odense særligt interessant. Sammen med endnu en ring udgør den en offerhenlæggelse fra yngre bronzealder (ca. 800 f.Kr.). Også her kan det være relevant at følge op med en supplerende undersøgelse.

Sammen med detektorførere fra den amatørarkæologiske forening Harja er der over fire lørdage afviklet detektorafsøgning på et mere end 40 ha stort udstykningsområde syd for Odense. Her fandtes smykker og mønter fra jernalder, vikingetid og ældre middelalder, og ved de efterfølgende udgravninger på arealet fandtes huse fra samme tid. Det er et godt eksempel på, hvordan frivillige kræfter kan forenes med en museal undersøgelse. Som en pudefuld sidegevinst ved denne afsøgning fremkom en guldfigerring med en indskrift, og ved hjælp af digitale arkivstudier lykkedes det at identificere ejeren. Ringen er tabt omkring 1960, men da ejeren var død et par år før fremkomsten, kunne den i stedet forenes med ejers børn.

#### *Tilsyn med fortidsminder og beskyttede sten- og jorddiger*

I 2025 er Museum Odense blevet bedt om at bevæge sig uden for sit eget tilsynsområde for at foretage en gennemgang af de Bornholmske fortidsminder, som et led i Slots- og Kulturstyrelsen strategi med at kvalitetssikre kortgrundlaget for de beskyttede fortidsminder. I 2025 blev Bornholms Nørre, Sønder og Øster Herred gennemgået og nu resterer blot Vestre Herred. Dette arbejde fortsættes i 2026. Grundet de nuværende prioriteringer i Slots- og Kulturstyrelsen har der generelt kun været ganske få fysiske tilsyn. I 2025 ansøgte Middelfart Kommune i samarbejde med Realdania Slots- og Kulturstyrelsen om dispensation til at få lavet en mere holdbar kystsikring omkring dele af Hindsgavl Voldsted, efter det ved tidligere tilsyn er blevet dokumenteret, hvordan voldstedet i stigende grad eroderer bort. I forbindelse med projektet, stillede Slots- og Kulturstyrelsen som krav, at Museum Odense skulle deltage i anlægsprojektet og lave opmålinger og meget grundige registreringer af eventuelle anlægsspor undervejs. Arbejdet med kystsikringen er tilendebragt, og voldstedet har nu en beskyttelse, der forhåbentlig kan modstå de tiltagende klimaændringer og fortsat formidle fortællingen om Hindsgavlhalvøens betydning og strategiske placering i administrationen af Danmark. Tilsynet med stendiger var særligt omfattende i 2025 - der var ikke kun ganske mange tilsyn af reetablerede diger, men også en række særtilsyn i forbindelse med udarbejdelsen af Slots- og Kulturstyrelsens nye forbedrede digeregistrant, der blev lanceret i november 2024. Det drejede sig primært om stendigetilsyn. Dette arbejde er nu afsluttet, og omfanget af digetilsyn i 2026 forventes at blive mindre.

#### **Samlinger**

Antal genstande ved årets afslutning: 478.730

Accessioner i 2025: 4107

Det bemærkes, at hvis man sammenligner det samlede antal genstande opgivet i 2024 og 2025 (hhv. 478.730 og 443.755), får man et meget højere tal for 2024. Det skyldes, at der ved overførsel af såkaldte MUD-data (Museernes UdgravningsData) også blev overført prøvemateriale og andet, der ikke kan betegnes som "egentlige genstande".

Den danske database over museernes genstande, SARA, afspejler et øjebliksbillede af de genstande, museet har registreret på nuværende tidspunkt. Tallet omfatter derfor ikke indkomne genstande, som er hjemtaget, men endnu ikke digitalt registreret, samt fund der endnu ikke er overført til SARA på grund af teknisk udfordring med autoimport fra MUD. Museum Odense fik importeret arkæologiske genstande fra MUD til SARA i maj 2025, men siden er der ikke sket en kontinuerlig overførsel. De reelle tal vil derfor afvige fra de her opgivne, men næppe i væsentlig grad.

Procentvis fordeling af museets samlinger på bevaringsmæssige kategorier:

| Tilstand            | Pct. |
|---------------------|------|
| Formidlingseget     | 70   |
| Stabiliseret        | 20   |
| Behandlingskrævende | 10   |
| Svært skadet        | 0    |

## Museets besøgstal

### Samlet besøgstal

|           | 2023    | 2024    | 2025    |
|-----------|---------|---------|---------|
| HCAH+HCAB | 246.005 | 249.376 | 272.245 |
| DFL       | 97.136  | 100.409 | 112.544 |
| TID       | 23.558  | 23.305  | 34.197  |
| CNM + CNB | 8.532   | 11.345  | 11.591  |
| I alt     | 375.231 | 384.435 | 430.577 |

I alt inkl. porttællere mm.      513.773    520.377

Det føles i dag som en evighed, siden Corona lagde samfund og museer øde for en stund og ændrede de internationale besøgs mønstre på rekordtid. Meget har rettet sig, og en ny normalitet er indtrådt på museer landet over med høje besøgstal og rekorder, der også slår tallene fra før Corona. Sådan er det også for Museum Odense, der i 2025 oplevede det hidtil bedste år. Museum Odenses markedsføring retter sig i dag stærkt mod Danmark og det nære Europa, mens indsatsen i Fjernøsten langt overvejende foregår i et samarbejde med Visit Denmark. I 2025 var der igen en mærkbar vækst i antallet af kinesiske gæster, men tallet ligger stadig en del lavere end den volumen ikke bare Kina, men hele Fjernøsten havde før Corona. Nye internationale spændinger og krige har yderligere bidraget til usikkerheder.

Samlet set fik Museum Odense endnu et godt år med besøgstalsrekord for tredje år i træk i H.C. Andersens Hus, som i 2025 nåede 217.494 gæster - hele 10 % fremgang fra rekordåret 2024. Det lille barndomshjem i Munke Møllestræde var med 54.751 gæster blandt Fyns mest besøgte museer.

Med den flotte bevilling til fornyelse af udstillingen i H.C. Andersens Hus kunne Museum Odense 2. april 2025 åbne en ny stor udstilling, som har styrket interessen og samtidig skabt mulighed for at give gode oplevelser til alle typer af gæster. Tyske gæster er i dag de hyppigste gruppe udenlandske turister i H.C. Andersens Hus, som er et af landets mest internationale museer, også når man ser på besøgsprofilen. Af de udenlandske gæster udgjorde tyske turister hele 22 %, mens Holland og Kina på de næste pladser stod for hver 12 % af det udenlandske besøgstal. Derefter følger USA, Frankrig og Italien. Det bliver virkelig spændende at følge, om tendensen i retning af, at flere sydeuropæiske gæster søger nordpå fortsætter, for det kan have væsentlig indflydelse på turismen på vores breddegrader.

Besøgstallet på TID - Museum for Odense oplevede i 2025 også en særdeles positiv udvikling, som uden tvivl skal forbindes med den nye, store Anne Marie Carl-Nielsen-udstilling *At forme Liv*, som åbnede i juni 2025 og har inviteret en ny type museumsgæster ind. Det at bringe kunsten i sammenhæng med kulturhistorien er emblematiske for det store transformationsprojekt, som TID forventes at gennemgå i de kommende år, og de nye, hurtige formater, aktuelle talks og meget andet har sikkert yderligere medvirket til det flotte besøgstal i 2025. TID placerer sig flot blandt danske bymuseer med et samlet besøgstal i 2025 på 34.197 gæster. Den nye museumsreform tillader kun at opgøre gæster, der løser billet til museet. Der er dog grund til at pege på det særlige forhold for TID, at mange udstillinger og de smukke, historiske gårdum kan tilgås uden billet og bruges massivt af danske og udenlandske gæster. Besøgstallet til de områder, som kan tilgås uden at have løst billet, ligger langt over 100.000.

Den Fynske Landsbys transformation til et museum for bæredygtighed, cirkulær økonomi og fællesskab kunne opleves fra sæson 2023 og er blevet særdeles godt modtaget af gæsterne. Den overbevisende fornemmelse af at gå gennem en gammel, uspolet landsby er intakt, men samtidig er landsbyen trådt ind i nutiden med ny relevans og nødvendighed ved at fokusere på en ny grundfortælling, som kommer alle ved. Der er stor interesse for bæredygtighed i forskellige aspekter, og bl.a. landsbyen kurser i forskellige typer håndværk er udsolgt med det samme. Besøgstallet for Den Fynske Landsby har holdt sig på et pænt niveau i de foregående år, men især i 2025 oplevede museet en synlig fremgang i antallet af

gæster og nåede samlet et besøgstal på 112.544, der placerer landsbyen blandt landets store museer. Det er Museum Odenses forventning, at denne fremgang kan fastholdes, når landsbyen forhåbentlig udvikler sig gennem den såkaldte fase 2 af transformationen i de kommende år.

Det nye Carl Nielsen Museum åbnede op til sommerferien i 2023 og opnåede endog meget fin omtale i landsdækkende medier. Museets besøgende udtrykker tilmed meget stor tilfredshed med oplevelsen i det nye museum, der også sidst på året 2024 blev tildelt den prestigefyldte europæiske museumspris The Micheletti Award, for bedste nye museum i Europa. Det forhold, at museet er et museum for Carl Nielsens musik, og at klassisk musik trods alt har en smallere målgruppe end andre museer og placeringen som en del af Odense Koncerthus, er uden tvivl en af barriererne for et højere besøgstal, men i 2025 oplevede museet en fremgang, der bragte besøgstallet op på 10.166. Med en række tiltag i form af nyskabende læringsforløb og tilbud til børn og unge, nye aktiviteter og samarbejder og fællesbillet med TID, hvor Anne Marie Carl-Nielsen kan opleves, er forventningerne, at besøgstallet vil stabilisere sig pænt over 10.000 gæster.

Samlet set nåede Museum Odense et besøgstal på 430.577 optalt efter kravene i den nye museumsreform. Museet betjente dog samlet over 520.000 gæster, der benyttede de museale tilbud og havde en museumsoplevelse. Det er samlet set et særdeles flot tal, som Museum Odense naturligvis arbejder for at forbedre yderligere i de kommende år med nye udstillinger, nytænkning af museerne og masser af aktiviteter og tilbud. Det samlede besøgstal placerer Museum Odense blandt landets allerstørste og mest søgte kulturhistoriske museer, en placering som er blevet endnu vigtigere med den nye museumsreform.

## **Turismearbejde**

Museum Odense driver en række museer, der for fleres vedkommende er af stor betydning for turismen i Odense og på Fyn. Det drejer sig særligt om H.C. Andersens Hus og H.C. Andersens Barndomshjem, men også Den Fynske Landsby spiller en vigtig rolle. Både TID og Carl Nielsen Museet spiller desuden en rolle som attraktioner og seværdigheder for både det danske og internationale publikum. Med den nye, internationalt orienterede udstilling af Anne Marie Carl-Nielsens værker på TID har der også været en synlig attraktionsværdi for et nationalt og internationalt kunstinteresseret publikum, som har tilføjet en ny dimension til museet.

I lyset af denne betydning arbejder Museum Odense tæt sammen med Odense Kommune, både Borgmesterforvaltningen og Visit Odense og med By- og Kulturforvaltningen. Turismeindsatsen og samarbejdsrelationerne indgår i museets tre-årige driftsaftale med kommunen. Museum Odense lægger stor vægt på at indgå i tætte samarbejder med Visit Odense og Destination Fyn og har derudover et godt og tæt samarbejde med Visit Denmark om den internationale indsats. Museets direktør indgår som bestyrelsesmedlem i H.C. Andersen Fonden, hvorfra der også ydes en væsentlig økonomisk støtte til turismerettede tiltag. Endelig deltager museets direktør i Dansk Erhvervs Kulturnetværk og er medlem af Dansk Erhvervs Turisme- og Oplevelsesudvalg, hvor bl.a. en styrkelse af dansk kulturturisme har været i fokus med væsentlig relevans for Odense og for Museum Odense. Yderligere er Museum Odense fra årsskiftet 2025/2026 blevet en del af organisationen Top Attraktioner, som har stærkt fokus på vidensdeling og datadrevet turismeudvikling. Museets markedsføringsansvarlige deltager løbende i møderne i regi af Top Attraktioner.

Museets Kommunikations- og Markedsføringsteam arbejder aktivt og i nære samarbejder med andre attraktioner og bl.a. i form af medlemskabet af Fynske Attraktioner. Museum Odenses direktør har siden 2021 deltaget i Destination Fyns Advisory Board og indgår i overordnede strategiske drøftelser om turismeindsatsen i Odense og på Fyn. Museet har via medlemskab af Dansk Erhverv løbende deltaget i workshops, fokusgrupper og møder om turismeudviklingen i Danmark. Som et vigtigt strategisk valg på området for forretningsudvikling har Museum Odense søgt og indledt samarbejder på det kommercielle

felt og haft løbende møder og udveksling af information med førende danske aktører som DAC, Home of Carlsberg og udenlandske museer som MIST i Norge m.fl.

### Samarbejde med Odense Kommune

Museum Odenses hovedtilskudsgiver er Odense Kommune, og museet har med en lang historie som kommunalt museum frem til overgangen til selveje 1. januar 2018 og tradition for et tæt og tillidsfuldt samarbejde med Odense Kommune på en lang række områder.

Samarbejdet med Odense Kommune har gennem 2025 som vanligt udspillet sig på en lang række områder, men der er særligt grund til at fremhæve fire vigtige projekter som i vigtighed og omfang skilte sig ud

- Synliggørelse og formidling af verdensarven i form af vikingeborgen Nonnebakken. Efter et succesfuldt forarbejde med at rejse finansiering til det meget vigtige projekt i 2024, har en projektgruppe sammensat af medarbejdere fra Odense Kommune, BKF, og Museum Odense arbejdet med at udvikle projektet, føre det gennem udbud og frem til kontrakt med leverandører. Projektet udvikles for formidlingsdelen netop nu og forventes afsluttet i efteråret 2026.
- Arbejde med historisk formidling af vikingetiden via installationer i Eventyrhaven. Den såkaldte Historiske Trappe opnåede endelig finansiering i 2025, og arbejdet med at styrke kulturhistoriske sammenhænge, særligt vikingetiden, går nu ind i en egentlig realiseringsfase. Odense Kommune er bygherre og projektejer, mens museet indgår som samarbejdspartner for de kulturhistoriske elementer.
- 4. august 2025 var 150-året for H.C. Andersens død, ikke en fejningsdag, men en markering af den verdensberømte digters vidtrækkende og stadig helt aktuelle betydning over hele verden. I tæt samarbejde med Odense Kommune og en række kulturaktører i byen lykkedes det at realisere et flot, internationalt orienteret program af høj kvalitet og at opnå ret betydelig national medieopmærksomhed på dagen.
- Udveksling af vigtige data og statistik med henblik på synliggørelse af Odense Kommunes folkeskolars brug af byens kulturelle tilbud. I forlængelse heraf udsprang et stærkt og tæt samarbejde om udarbejdelsen af formen på den del af initiativet *Dannelsesrejsen*, der vedrører byens museer, herunder alt knyttet til administration, taksonomi, kontakt til skoler og ikke mindst indhold i museernes tilbud.
- I regi af Anne Marie Carl-Nielsen Centret er der afholdt indledende møder om Anne Marie Carl-Nielsen-skulpturer i det offentlige rum i Odense Kommune ved stadsarkitekt Susanne Grunkin og chefkonsulent Nete Gedde fra By- og Kulturudvalget.

Museum Odense deltager løbende i kommunens kulturledernetværk, der samler en bred vifte af kulturaktører fra byens kulturinstitutioner. Museum Odenses chefgruppe har mulighed for at deltage i møderne og benytter sig i udstrakt grad af netværket.

Endelig har parterne for at øge informationsniveauet mellem museum og kommune afholdt jævnlige møder med museets kontaktperson i By- og Kulturforvaltningen med det formål at sikre indsigt i museets visioner, strategi og konkrete planer i god tid før realisering og med mulighed for at udnytte samarbejdet med kommunen i realiseringsprocessen. Museets arkæologiske team har flere gange holdt oplæg og informationsmøder for medarbejdere i BKF med henblik på at øge informationsniveauet om fortidsminderområdet og det såkaldte Kapitel 8-arbejde i forvaltningen.

Odenses venskabsby Funabashi, som er en forstad til Tokyo, har en særlig betydning for Odense. Funabashi er også hjemstedet for Funabashi H.C. Andersen Park, en park på hele 40 hektar, der især fokuserer på Andersens eventyr. Det medfører ganske hyppige gensidige besøg mellem både museet, Odense Kommune ved Borgmesterforvaltningen og Funabashi. I 2025 besøgte udvalgte personer fra Funabashi

Museum Odense og Odense sammen med prismodtagere fra Japan. Museum Odense havde tre medarbejdere på besøg i Funabashi, hvor de bl.a. overrakte priser ved den kendte papirklip-konkurrence. Ved museets besøg i Japan optræder museets medarbejdere de facto som Odenses repræsentanter.

### **Samarbejde med revisionen**

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen fokuseres der sammen med museets revision på vigtigheden af, at den anvendte regnskabspraksis afspejler museets status som selvejende institution, og at der gives et retvisende billede af hensættelser til økonomiske forpligtelser m.v.

Det er museets opfattelse, at samarbejdet med revisionen har været præget af den nødvendige tillid både i samarbejdet med museets administrationschef og direktør.

### **Tilskud fra fonde og ikke-offentlige tilskud**

Museets indtægter består af offentlige tilskud suppleret med en meget væsentlig egenindtjening bestående af entré og butikssalg m.m., som over de seneste år har fået en relativt langt større betydning. En ganske stor del af museets aktiviteter er dog afhængige af ikke-offentlige tilskud, typisk fra private fonde. Indtægterne varierer meget fra år til år afhængig af, om der f.eks. er tale om store anlægsprojekter eller store udstillinger, eller om aktiviteterne er af mindre omfang. En række af museets nyskabende tilbud kan kun realiseres med ekstern bistand, som ofte er bærende for større aktivitetstilbud. Uanset størrelsen af disse tilskud er der grund til at pege på betydningen af disse bevillinger og til at takke fondene for de generøse tilskud, som bidrager stærkt til, at museet kan opretholde en høj kvalitet, forny sine tilbud og være vedkommende og attraktiv for både odenseanere, danskere og internationale turister.

I 2025 modtog Museum Odense 37,3 mio. kr. i tilskud fra fonde mm., mens museet i 2024 modtog 9,9 mio. kr.

Museum Odense retter en stor og dybfølt tak til de private fonde, der gang på gang medvirker til at udvikle museet, forny udstillingerne og sikre uvurderlige kultur- og kunstgenstande til samlingerne i Odense. Som for andre selv store museer gælder det, at det høje, internationale niveau, som præger Museum Odense og meget af den danske museumsverden kun er mulig med opbakning fra private fonde. Tak for tillid og opbakning.

### **Bestyrelsesarbejde og governance**

Der har i 2025 været afholdt fire ordinære bestyrelsesmøder. Forretningsudvalget bestående af bestyrelsesformand, næstformand, direktør og administrationschef har over året haft en løbende dialog, som er nyttig for direktørens og administrationschefens daglige ledelse og dispositioner. Der har ikke været kritiske oplevelser i 2025, som nødvendiggjorde opstilling af budgetværn eller krævede indgreb. Væsentligste forandring var det pludselige skift af bestyrelsesformand med Simon Møberg Torps udtræden fra 1. januar 2025. Den detaljerede indsigt i museets forhold, som Brian Rønsholdt som formand og Henrik Thal Jantzen som næstformand, besidder har muliggjort et smidigt skifte og en upåvirket drift samt et kontinuert bestyrelsesarbejde uden bump på vejen.

Museets bestyrelse har fokus på god ledelse af selvejende institutioner og gennemfører typisk hvert år en evaluering af bestyrelsens arbejde. I 2025 udskød bestyrelsen evalueringen til en ny bestyrelse er kommet i god gænge og har opnået tilstrækkelig indsigt i museet og til bestyrelsesarbejdet, til at en evaluering giver mening. Der forventes gennemført en selvevaluering sidst på året 2026. Bestyrelsen har lagt vægt på, at den jævnligt møder og hører oplæg fra museets chefgruppe og andre relevante medarbejdere om de strategisk og økonomisk vigtigste projekter for museet. Denne mødeform har været opretholdt i 2025 med en række interne og enkelte eksterne oplæg.

Årets vigtigste punkt har været at påbegynde arbejdet med Strategi 2027-2031 og at sikre, at de langsigtede spor, som bestyrelsen har lagt i den snart afsluttede strategiperiode 2022-2026, også

forfølges i den kommende strategi, som naturligvis skal præciseres, tilpasses og optage nye væsentlige fokuspunkter og mål. Yderligere har bestyrelsen været optaget af drøftelser om skabelsen af det nye, internationalt fremtrædende Anne Marie Carl-Nielsen Centret og Den Fynske Landsbys store udviklingsprojekt. Yderligere har bestyrelsen prioriteret udarbejdelsen af den store rapport om H.C. Andersens potentialer og drøftelsen af H.C. Andersen som verdensarv. Bestyrelsen har fulgt den meget positive udvikling i besøgstal gennem året ganske tæt og ligeledes museets deraf følgende indtjening og fine udvikling for især butikken i H.C. Andersens Hus. Der har ikke været væsentlige sager af politisk karakter blandt bestyrelsens opgaver i 2025.

Museets bestyrelse bestod i 2025 af

Brian Rønsholt, formand, konstitueret som formand fra 1. januar 2025

Peter Rahbæk Juel, borgmester, udpeget af Odense Kommune

Søren Windell, rådmand for By- og Kulturforvaltningen, udpeget af Odense Kommune

Henrik Thal Jantzen, Hafnia Law Firm

Signe Jungersted, Group NAO

Astrid la Cour, Statens Museum For Kunst

Daniel Ravnholt Jørgensen, medarbejdervalgt medlem, udtrådt.

Poul Baltzer Heide, medarbejdervalgt medlem fra december 2025.

#### **HR, trivsel, samarbejde i museets samarbejdsudvalg og Museum Odense som rummelig virksomhed**

Arbejdet med at forbedre trivslen er fortsat i 2025 fra et fint niveau i 2024. Trivselsundersøgelsen, som blev gennemført i efteråret 2025, gav over hele linjen en måling af god trivsel og stor tilfredshed med de opgaver, kollegerne på museet varetager. Der er enkelte opmærksomhedspunkter, som følges af både arbejdsmiljøudvalget, direktøren og administrationschefen. Det er velkendt, at der skal være særlig opmærksomhed på at undgå stress og overbelastning i en virksomhed, der er præget af stort personligt engagement og faglig stolthed.

Konklusionen fra trivselsundersøgelsen lyder "Flot! "Alt i balance" betyder, at de ansatte tilsyneladende oplever en balance mellem kravene til og i deres arbejde samt deres muligheder for at håndtere dem. Dette højner sandsynligheden for et højt trivselsniveau, som har direkte sammenhæng med mere kvalitet i løsningen af kerneopgaven, minimering af ressourcespild og bedre tal på bundlinjen."

Alt i alt må museets trivselsundersøgelse fremhæves som positiv, og områder som lavt sygefravær, stærk intern støtte og jobtilfredshed fremhæves som særlige styrker. Krænkende handlinger er underlagt nultolerance fra museet, og antallet er lille. Som svagheder fremhæves netop krænkende handlinger i den gennemførte APV, men de krænkende handlinger er eksterne og er langt overvejende robuste møder mellem få utilfredse gæster og personalet. I forhold til museets kontakt med næsten en halv mio. gæster på årsplan, betragtes krænkende handlinger som meget begrænsede, men fortsat noget der er stor opmærksomhed på i arbejdet særligt med frontpersonale.

Museets arbejdspladser er for en del ansattes vedkommende placeret i gamle bygninger med trapper, gamle vinduer og andre uregelmæssigheder, som medvirker til oplevelsen af en ergonomi, der kunne være bedre. Der er fokus på dette, men der vil altid være mindre besvær at skulle tåle. Man kan måske også se de gamle bygninger fra den side, at der er tale om en varieret, til dels charmerende og smuk arbejdsplads, som også kan have god indvirkning på den daglige trivsel.

Museum Odenses Samarbejdsudvalg vurderer én gang årligt jf. udvalgets årshjul, om Museum Odense kan betragtes som en balanceret og rummelig virksomhed. Samarbejdsudvalget vurderede i sin behandling af sagen i 2025, at Museum Odense har en fin balance mellem mænd og kvinder og en udmærket

aldersspredning. Museet er dog - som de fleste andre museer - i mindre grad præget af etnisk variation, ganske enkelt fordi ansøgerfelterne kun i begrænset omfang rummer etnisk spredning.

Samarbejdsudvalgets selvevaluering af årets arbejde mundede ud i en enstemmig vurdering af et godt samarbejdsklima i udvalget og at der i 2025 ikke havde været sager at påtrængende eller egentlig kritisk karakter. Det var også udvalgets opfattelse, at det kan bruges mere af medarbejderne, og der blev derfor besluttet en øget synliggørelse af udvalgets arbejdsområde, medlemmer og løbende arbejde samt muligheden for at bringe forhold til drøftelse i udvalget.

## Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

|                                       | Note | Budget<br>2025<br>i kr. | 2025<br>i kr.      | 2024<br>i kr.      |
|---------------------------------------|------|-------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Indtægter</b>                      |      |                         |                    |                    |
| Tilskud fra Staten                    |      | 11.245.782              | 11.245.782         | 5.655.074          |
| Tilskud fra Odense Kommune            | 1    | 42.011.300              | 48.682.577         | 47.075.625         |
| Andre tilskud                         | 2    | 408.000                 | 1.054.525          | 1.693.598          |
| Undervisning og forløb                | 3    | 700.000                 | 822.880            | 542.775            |
| Entreindtægter                        | 4    | 23.900.000              | 26.194.231         | 24.401.864         |
| Butikssalg                            | 5    | 4.040.000               | 5.079.307          | 4.643.431          |
| Ejendom og udearealer                 | 6    | 1.891.000               | 2.541.521          | 2.234.031          |
| Kulturarvsvaretagelse                 | 7    | 300.000                 | 698.106            | 570.170            |
| Refusionsarkæologi - kap. 8           | 8    | 12.267.000              | 20.509.549         | 25.778.253         |
| Øvrige indtægter                      | 9    | 3.043.165               | 3.200.211          | 3.707.008          |
| Projekter med ekstern finansiering    |      | 29.701.000              | 31.975.491         | 10.675.303         |
|                                       |      | <u>129.507.247</u>      | <u>152.004.178</u> | <u>126.977.132</u> |
| <b>Udgifter</b>                       |      |                         |                    |                    |
| Ejendom og udearealer                 | 10   | 19.818.201              | 28.190.774         | 26.893.329         |
| Administration                        | 11   | 5.281.000               | 5.630.547          | 3.886.979          |
| Personaleomkostninger                 | 12   | 50.970.558              | 52.074.041         | 49.327.408         |
| Omkostninger bestyrelsen              |      | 210.000                 | 191.193            | 202.129            |
| Bil drift                             | 13   | 200.000                 | 113.516            | 130.363            |
| Salgsomkostninger                     | 14   | 2.415.000               | 2.576.919          | 2.024.783          |
| Salgsudgifter - Forlagsvirksomhed     |      | 50.000                  | 37.850             | 394.085            |
| Drift museumsbutikker                 | 15   | 2.335.000               | 3.229.867          | 2.951.264          |
| Kulturarvsvaretagelse                 | 16   | 331.500                 | 694.519            | 1.072.293          |
| Udstillinger, arrangement aktiviteter | 17   | 2.814.000               | 2.801.269          | 2.221.711          |
| Øvrige udgifter                       |      | 100.000                 | 356.913            | 62.508             |
| Undervisning og forløb                | 18   | 470.000                 | 516.156            | 305.510            |
| Refusionsarkæologi - kap. 8           | 19   | 12.152.329              | 20.302.429         | 25.299.254         |
| Projekter med ekstern finansiering    |      | 29.701.000              | 31.751.346         | 10.833.676         |
| Tab debitorer, regulering delmoms mv. |      | 0                       | -1.708             | -191.280           |
| Uforudsete udgifter                   |      | 300.000                 | 257.049            | 131.361            |
| Hensættelse til større investeringer  |      | 500.000                 | 0                  | 0                  |
| Afskrivninger                         | 20   | 490.000                 | 584.485            | 496.792            |
| Finansielle poster                    |      | 0                       | -123.628           | -23.654            |
|                                       |      | <u>128.138.588</u>      | <u>149.183.535</u> | <u>126.018.511</u> |
| <b>Årets resultat</b>                 |      | <u>1.368.659</u>        | <u>2.820.643</u>   | <u>958.621</u>     |
| <b>Resultatdisponering:</b>           |      |                         |                    |                    |
| Årets Henlæggelser                    |      | 0                       | -76.987            | 194.012            |
| Rest efter henlæggelse                |      | 1.368.659               | 2.897.630          | 764.609            |
| <b>I alt</b>                          |      | <u>1.368.659</u>        | <u>2.820.643</u>   | <u>958.621</u>     |

## Balance

pr. 31. december

|                                             |      | 2025                     | 2024                     |
|---------------------------------------------|------|--------------------------|--------------------------|
| Aktiver                                     | Note | i kr.                    | i kr.                    |
| Museumsbygninger                            |      | 4.132.568                | 4.132.568                |
| Driftsmateriel og inventar                  |      | <u>1.925.684</u>         | <u>1.613.400</u>         |
| Materielle anlægsaktiver                    | 21   | <u>6.058.252</u>         | <u>5.745.968</u>         |
| Deposita                                    |      | <u>18.000</u>            | <u>10.000</u>            |
| Finansielle anlægsaktiver                   |      | <u>18.000</u>            | <u>10.000</u>            |
| Anlægsaktiver i alt                         |      | <u>6.076.252</u>         | <u>5.755.968</u>         |
| Omsætningsaktiver                           |      |                          |                          |
| Varebeholdninger                            |      | <u>1.006.607</u>         | <u>928.180</u>           |
| Varebeholdninger i alt                      |      | <u>1.006.607</u>         | <u>928.180</u>           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 5.001.692                | 9.760.063                |
| Andre tilgodehavender                       |      | <u>2.373.675</u>         | <u>3.579.877</u>         |
| Tilgodehavender i alt                       |      | <u>7.375.367</u>         | <u>13.339.940</u>        |
| Værdipapirer og kapitalandele               |      | 0                        | 8.450                    |
| Likvide beholdninger                        | 22   | <u>21.659.499</u>        | <u>7.033.098</u>         |
| Omsætningsaktiver i alt                     |      | <u>30.041.473</u>        | <u>21.309.668</u>        |
| Aktiver i alt                               |      | <u><u>36.117.725</u></u> | <u><u>27.065.636</u></u> |

## Balance

pr. 31. december

|                                                    |      | 2025              | 2024              |
|----------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
|                                                    | Note | i kr.             | i kr.             |
| Passiver                                           |      |                   |                   |
| Egenkapital                                        |      |                   |                   |
| Egenkapital, primo                                 |      | 891.913           | 127.304           |
| Overført resultat                                  |      | 2.897.630         | 764.609           |
| Egenkapital før henlæggelser                       |      | <u>3.789.543</u>  | <u>891.913</u>    |
| Henlæggelser, primo                                |      | 5.645.531         | 5.451.519         |
| Henlæggelser Arkæologi                             |      | -76.987           | 194.012           |
| Henlæggelser, ultimo                               |      | <u>5.568.544</u>  | <u>5.645.531</u>  |
| Egenkapital i alt                                  |      | <u>9.358.087</u>  | <u>6.537.444</u>  |
| Langfristede gældsforpligtelser                    |      |                   |                   |
| Odense Kommune, Overgadelejlighederne              | 23   | 236.500           | 279.858           |
| Skyldig feriepengeforpligtelse Ny Ferielov         |      | <u>4.038.854</u>  | <u>3.990.942</u>  |
| Langfristet gældsforpligtelser i alt               |      | <u>4.275.354</u>  | <u>4.270.800</u>  |
| Kortfristede gældsforpligtelser                    |      |                   |                   |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 23   | 43.358            | 47.300            |
| Igangværende tilskudsfinansierede projekter        | 29   | 5.169.813         | 95.096            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |      | 2.592.384         | 2.137.203         |
| Skyldig feriepengeforpligtelse                     |      | 4.072.155         | 3.942.982         |
| Anden gæld                                         | 24   | <u>10.606.574</u> | <u>10.034.811</u> |
| Kortfristet gældsforpligtelser i alt               |      | <u>22.484.284</u> | <u>16.257.392</u> |
| Passiver i alt                                     |      | <u>36.117.725</u> | <u>27.065.636</u> |
| Finansielle risici - Going concern                 | 25   |                   |                   |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.             | 26   |                   |                   |
| Eventualforpligtelser m.v.                         | 27   |                   |                   |
| Momsforhold                                        | 28   |                   |                   |
| Igangværende tilskudsfinansierede projekter        | 29   |                   |                   |
| Oversigt modtagne tilskud                          | 30   |                   |                   |
| Indsamlingsregnskab                                | 31   |                   |                   |

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Museum Odense S/I for 2025 er aflagt i overensstemmelse med i bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv. og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturstyrelsen.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med de indgå. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder og afskrivninger og nedskrivninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Tilskud

Drifts- og projekttilskud indregnes i regnskabsåret, hvori bevillingen er tildelt.

I tilskuddet fra Odense Kommune er indregnet værdien af den beregnede leje for fast ejendom samt øvrige ejendomsrelaterede udgifter, som er fastsat i Aftale om driftstilskud mellem Odense Kommune og Museum Odense S/I.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, administration mv. Museet modtager huslejetilskud fra Odense Kommune til dækning af husleje vedr. H. C. Andersens Hus.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der afskrives ikke på museumsbygninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
|                             | Brugstid  |
| Driftsmateriale og inventar | 2 - 10 år |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris ex moms, efter FIFO-metoden.

Der er foretaget nedskrivning for ukurans.

#### Tilgodehavender og gældsforpligtelser

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### Egenkapital

Under egenkapitalen er indregnet henlæggelser vedrørende fremtidige investeringer og forpligtelser.

#### Moms

Institutionen er omfattet af Merværdiafgiftsloven.

## Noter til årsrapporten

|                                           | Budget            |                   |                   |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                           | 2025              | 2025              | 2024              |
|                                           | i kr.             | i kr.             | i kr.             |
| <b>Note 1. Tilskud fra Odense Kommune</b> |                   |                   |                   |
| Tilskud                                   | 42.011.300        | 42.096.792        | 40.489.840        |
| Ejendomsrelaterede udgifter:              |                   |                   |                   |
| - Husleje, anslået værdi                  | 0                 | 6.585.785         | 6.585.785         |
|                                           | <u>42.011.300</u> | <u>48.682.577</u> | <u>47.075.625</u> |
| <b>Note 2. Andre tilskud</b>              |                   |                   |                   |
| Tilskud fra kommuner                      | 0                 | 0                 | 5.405             |
| Tilskud fra regioner                      | 408.000           | 413.903           | 401.165           |
| Statstilskud - Børneentre                 | 0                 | 0                 | 533.000           |
| Andre tilskud                             | 0                 | 640.622           | 754.028           |
|                                           | <u>408.000</u>    | <u>1.054.525</u>  | <u>1.693.598</u>  |
| <b>Note 3. Undervisning og forløb</b>     |                   |                   |                   |
| Undervisning/omvisning                    | 300.000           | 275.800           | 155.500           |
| Performance skolen                        | 15.000            | 47.780            | 6.660             |
| Billedskolen                              | 80.000            | 58.650            | 68.425            |
| Forløb (teaterforløb mm i Fyrtøjet)       | 305.000           | 440.650           | 312.190           |
|                                           | <u>700.000</u>    | <u>822.880</u>    | <u>542.775</u>    |
| <b>Note 4. Entreindtægter</b>             |                   |                   |                   |
| Entreindtægter                            | 23.900.000        | 26.108.931        | 24.359.902        |
| Entre diverse                             | 0                 | 85.300            | 41.962            |
|                                           | <u>23.900.000</u> | <u>26.194.231</u> | <u>24.401.864</u> |
| <b>Note 5. Butikssalg</b>                 |                   |                   |                   |
| Salg fra butikker                         | 4.025.000         | 4.946.673         | 4.590.422         |
| HCA Julemarked - salg fra boder           | 0                 | 51.722            | 39.449            |
| Fotosalg                                  | 15.000            | 80.912            | 13.560            |
|                                           | <u>4.040.000</u>  | <u>5.079.307</u>  | <u>4.643.431</u>  |

## Noter til årsrapporten

|                                                   | Budget            |                   |                   |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                                   | 2025              | 2025              | 2024              |
|                                                   | i kr.             | i kr.             | i kr.             |
| <b>Note 6. Ejendom og udearealer</b>              |                   |                   |                   |
| Forpagtning Sortebro Kro, Bomhuset og Cafe Deilig | 1.166.000         | 1.673.445         | 1.506.041         |
| Udlejning Vandmøllen                              | 110.000           | 0                 | 72.000            |
| Udlejning Naturskolen                             | 475.000           | 118.614           | 40.800            |
| Lejeindtægter - Friluftsscenen                    | 0                 | 668.065           | 479.784           |
| Pakkearrangementer                                | 140.000           | 81.396            | 135.406           |
|                                                   | <u>1.891.000</u>  | <u>2.541.521</u>  | <u>2.234.031</u>  |
| <b>Note 7. Kulturarvsvaretagelse</b>              |                   |                   |                   |
| Bevaring                                          | 0                 | 145.066           | 121.795           |
| Undersøgelser og vurderinger                      | 300.000           | 177.500           | 167.500           |
| Egenindtægt                                       | 0                 | 375.540           | 280.875           |
|                                                   | <u>300.000</u>    | <u>698.106</u>    | <u>570.170</u>    |
| <b>Note 8. Refusionsarkæologi - kap. 8</b>        |                   |                   |                   |
| Forundersøgelser og udgravningsarkæologi          | 12.157.000        | 20.233.222        | 25.565.070        |
| Tilsyn med fredede fortidsminder                  | 110.000           | 276.327           | 213.183           |
|                                                   | <u>12.267.000</u> | <u>20.509.549</u> | <u>25.778.253</u> |
| <b>Note 9. Øvrige indtægter</b>                   |                   |                   |                   |
| Museumsklub                                       | 2.203.165         | 2.270.511         | 2.054.468         |
| Forlagsvirksomhed                                 | 100.000           | 119.303           | 81.091            |
| HCA-licenser                                      | 220.000           | 167.748           | 302.569           |
| Salg af dyr                                       | 20.000            | 1.500             | 28.163            |
| Øvrige indtægter                                  | 0                 | 54.852            | 217.482           |
| Momskompensation                                  | 500.000           | 586.298           | 1.023.235         |
|                                                   | <u>3.043.165</u>  | <u>3.200.211</u>  | <u>3.707.008</u>  |

## Noter til årsrapporten

|                                                    | Budget            |                   |                   |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                                    | 2025              | 2025              | 2024              |
|                                                    | i kr.             | i kr.             | i kr.             |
| <b>Note 10. Ejendom og udearealer</b>              |                   |                   |                   |
| Husleje, anslået værdi                             | 0                 | 6.585.785         | 6.585.785         |
| Husleje HCA                                        | 9.913.701         | 9.967.939         | 9.515.096         |
| Indvendig vedligehold                              | 1.650.500         | 1.530.575         | 2.070.125         |
| Udstillingsvedligehold                             | 450.000           | 433.304           | 520.656           |
| Ejendomsskatter                                    | 100.000           | 94.230            | 90.687            |
| <u>Den Fynske Landsby:</u>                         |                   |                   |                   |
| Museumsbygninger, vedligehold                      | 832.000           | 1.347.300         | 923.211           |
| Grønne områder, vedligehold                        | 427.000           | 20.791            | 36.761            |
| <u>Forbrugsafgifter</u>                            |                   |                   |                   |
| El                                                 | 1.000.000         | 1.232.247         | 1.074.121         |
| Vand                                               | 360.000           | 448.648           | 310.189           |
| Varme                                              | 970.000           | 1.062.763         | 916.776           |
| Renovation                                         | 50.000            | 69.565            | 50.862            |
| <u>Andre ejendomsudgifter:</u>                     |                   |                   |                   |
| Terrænuudgifter                                    | 50.000            | 30.471            | 30.364            |
| Sikring                                            | 715.000           | 1.041.553         | 1.077.696         |
| Rengøringsmaterialer og eksterne rengøringsydelser | 2.800.000         | 3.715.913         | 3.124.908         |
| Bygnings-/løsøreforsikring                         | 500.000           | 609.688           | 566.092           |
|                                                    | <u>19.818.201</u> | <u>28.190.774</u> | <u>26.893.329</u> |
| <b>Note 11. Administration</b>                     |                   |                   |                   |
| IT-udgifter herunder SC-IT aftale                  | 4.210.000         | 4.237.094         | 2.769.498         |
| Medlemsskaber                                      | 240.000           | 297.759           | 311.526           |
| <u>Kontorhold:</u>                                 |                   |                   |                   |
| Kontorartikler                                     | 70.000            | 80.580            | 93.394            |
| Porto                                              | 55.000            | 24.211            | 42.085            |
| Avisabonnementer                                   | 15.000            | 9.335             | 8.835             |
| Lovbøger, tidsskrifter, cirkulærer og bøger        | 3.000             | 1.980             | 1.509             |
| <u>Kontormaskiner, kontorinventar:</u>             |                   |                   |                   |
| Kontorinventar                                     | 40.000            | 99.134            | 61.504            |
| Kopimaskiner - serviceaftaler                      | 20.000            | 27.493            | 12.459            |
| Gebyr bank (Mastercard, bankforbindelse)           | 55.000            | 85.469            | 52.564            |
| Samlinger og bibliotek                             | 35.000            | 33.934            | 26.034            |
| Transport- og netbankforsikring                    | 12.000            | 15.698            | 9.902             |
| Revision                                           | 180.000           | 162.851           | 174.665           |
| Diverse rådgivning                                 | 50.000            | 116.236           | 37.807            |
| Drift af økonomisystem/lønssystem                  | 700.000           | 787.323           | 820.998           |
| Refusion fra Arkæologi - overhead                  | -404.000          | -348.550          | -535.800          |
|                                                    | <u>5.281.000</u>  | <u>5.630.547</u>  | <u>3.886.979</u>  |

## Noter til årsrapporten

|                                         | Budget            |                   |                   |
|-----------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                         | 2025              | 2025              | 2024              |
|                                         | i kr.             | i kr.             | i kr.             |
| Note 12. Personaleomkostninger          |                   |                   |                   |
| Lønninger                               | 48.424.558        | 62.477.974        | 52.725.063        |
| Heraf overført bestyrelseshonorar       | 210.000           | -191.193          | -202.129          |
| Heraf overført øvrige afdelinger        | 0                 | -12.397.540       | -14.254.184       |
| Pensioner                               | 0                 | 0                 | 8.941.779         |
| Andre omkostninger til social sikring   | 1.300.000         | 662.425           | 587.229           |
| Andre personaleomkostninger             | 1.246.000         | 1.522.375         | 1.529.650         |
|                                         | <u>51.180.558</u> | <u>52.074.041</u> | <u>49.327.408</u> |
| Gennemsnitligt antal ansatte            |                   | <u>119</u>        | <u>121</u>        |
| Bestyrelseshonorar kan opgøres således: |                   |                   |                   |
| Formand                                 | 40.000            | 40.000            | 40.000            |
| Næstformand                             | 25.000            | 25.000            | 25.000            |
| Øvrige bestyrelsesmedlemmer             | 145.000           | 80.000            | 125.000           |
|                                         | <u>210.000</u>    | <u>145.000</u>    | <u>190.000</u>    |
| Bestyrelseshonorar                      | 190.000           | 145.000           | 190.000           |
| Rejser og møder, bestyrelsen            | 20.000            | 46.193            | 12.129            |
|                                         | <u>210.000</u>    | <u>191.193</u>    | <u>202.129</u>    |
| Note 13. Bildrift                       |                   |                   |                   |
| Brændstof                               | 40.000            | 32.602            | 27.980            |
| Bilforsikring                           | 50.000            | 25.490            | 32.249            |
| Vægtatgift                              | 57.000            | 13.184            | 30.814            |
| Vedligehold                             | 50.000            | 41.625            | 37.467            |
| Andre biludgifter                       | 0                 | 0                 | 830               |
| Cykler                                  | 3.000             | 615               | 1.023             |
|                                         | <u>200.000</u>    | <u>113.516</u>    | <u>130.363</u>    |

## Noter til årsrapporten

|                                                | Budget           |                  |                  |
|------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                                | 2025             | 2025             | 2024             |
|                                                | i kr.            | i kr.            | i kr.            |
| Note 14. Salgsomkostninger                     |                  |                  |                  |
| Markedsføring                                  | 1.900.000        | 1.876.822        | 1.397.952        |
| Refusion af markedsføringsudgifter (workshops) | 30.000           | 0                | -2.288           |
| Museumsklubudgifter                            | 325.000          | 350.851          | 324.444          |
| <u>Rettigheder:</u>                            |                  |                  |                  |
| HCA-licenser                                   | 120.000          | 307.304          | 263.399          |
| Slots- og Kulturstyrelsen, Koda                | 40.000           | 41.942           | 41.276           |
|                                                | <u>2.415.000</u> | <u>2.576.919</u> | <u>2.024.783</u> |
| Note 15. Drift museumsbutikker                 |                  |                  |                  |
| Vareforbrug butikker                           | 2.060.000        | 2.734.330        | 2.464.885        |
| Emballage mv.                                  | 0                | 81.626           | 84.936           |
| Fragt                                          | 5.000            | 32.660           | 38.806           |
| Kasseterminal                                  | 270.000          | 361.510          | 344.387          |
| Indretning                                     | 0                | 2.494            | 0                |
| Billetudgifter                                 | 0                | 16.248           | 0                |
| Simax abonnementer                             | 0                | 1.000            | 18.250           |
|                                                | <u>2.335.000</u> | <u>3.229.867</u> | <u>2.951.264</u> |
| Note 16. Kulturarvsvaretagelse                 |                  |                  |                  |
| Bevaring/konservering                          | 98.000           | 184.133          | 317.969          |
| Emballage/magasiner                            | 11.000           | 59.030           | 26.159           |
| Historiske undersøgelser                       | 250.000          | 130.754          | 99.640           |
| Erhvervelser                                   | 12.500           | 320.602          | 628.525          |
| Projektudligning                               | -40.000          | 0                | 0                |
|                                                | <u>331.500</u>   | <u>694.519</u>   | <u>1.072.293</u> |
| Note 17. Udstillinger, arrangement aktiviteter |                  |                  |                  |
| Formidlingsramme                               | 1.854.000        | 2.595.659        | 1.923.974        |
| Lønninger                                      | 700.000          | 1.336            | 4.609            |
| Landbrug og dyrehold                           | 210.000          | 204.274          | 293.128          |
| Koncerter                                      | 50.000           | 0                | 0                |
|                                                | <u>2.814.000</u> | <u>2.801.269</u> | <u>2.221.711</u> |

## Noter til årsrapporten

|                                      | Budget            |                   |                   |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                      | 2025              | 2025              | 2024              |
|                                      | i kr.             | i kr.             | i kr.             |
| Note 18. Undervisning og forløb      |                   |                   |                   |
| Løn                                  | 450.000           | 460.498           | 273.718           |
| Undervisningsmaterialer              | 20.000            | 55.658            | 31.792            |
|                                      | <u>470.000</u>    | <u>516.156</u>    | <u>305.510</u>    |
| Note 19. Refusionsarkæologi - kap. 8 |                   |                   |                   |
| Møder, rejser, repræsentation        | 32.000            | 478               | 4.973             |
| Uddannelse                           | 60.000            | 13.668            | 96.778            |
| IT arbejdsstationer                  | 43.000            | 43.000            | 43.000            |
| Telefoni                             | 23.000            | 23.000            | 23.000            |
| Velfærd                              | 20.000            | 20.000            | 20.000            |
| En block-tilskud                     | 234.000           | 197.550           | 397.800           |
| Lønrefusion administration           | 290.000           | 220.000           | 220.000           |
| Arbejdsskadeforsikring               | 45.000            | 45.000            | 45.000            |
| Bil drift                            | 100.000           | 154.337           | 116.527           |
| Øvrige udgifter                      | 10.000            | 155.945           | 158.864           |
| Materialer og efterbearbejdning      | 3.000.000         | 7.276.985         | 10.049.854        |
| Udgifter til elektronisk udstyr      | 75.000            | 216.759           | 147.602           |
| Lønninger                            | 12.850.000        | 11.935.706        | 13.975.857        |
|                                      | <u>16.782.000</u> | <u>20.302.429</u> | <u>25.299.254</u> |
| Efterbearbejdning                    | <u>-4.629.671</u> | <u>0</u>          | <u>0</u>          |
|                                      | <u>12.152.329</u> | <u>20.302.429</u> | <u>25.299.254</u> |
| Note 20. Afskrivninger               |                   |                   |                   |
| Driftsmateriel og inventar           | 490.000           | 584.485           | 496.792           |
|                                      | <u>490.000</u>    | <u>584.485</u>    | <u>496.792</u>    |

## Noter til årsrapporten

### Note 21. Materielle anlægsaktiver

|                                                | Museums-<br>bygninger | Driftsmateriel<br>og inventar |
|------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
|                                                | i kr.                 | i kr.                         |
| Kostpris, primo                                | 4.132.568             | 5.099.697                     |
| Tilgang i året                                 | 0                     | 896.769                       |
| Afgang i året                                  | 0                     | -10.000                       |
| Kostpris, ultimo                               | <u>4.132.568</u>      | <u>5.986.467</u>              |
| <br>                                           |                       |                               |
| Af- og nedskrivninger, primo                   | 0                     | -3.486.298                    |
| Årets af- og nedskrivninger                    | 0                     | -584.485                      |
| Årets tilbageførsel af afhændede afskrivninger | 0                     | 10.000                        |
| Af- og nedskrivninger, ultimo                  | <u>0</u>              | <u>-4.060.783</u>             |
| <br>                                           |                       |                               |
| Værdi, ultimo                                  | <u>4.132.568</u>      | <u>1.925.684</u>              |
| <br>                                           |                       |                               |
|                                                | 2025                  | 2024                          |
|                                                | i kr.                 | i kr.                         |

### Note 22. Likvide beholdninger

|                            |                   |                  |
|----------------------------|-------------------|------------------|
| Kassebeholdning            | 47.953            | 44.453           |
| Danske Bank, erhvervskonto | 20.780.864        | 6.665.921        |
| Danske Bank, butik         | 438.278           | 264.111          |
| Danske Bank, debitorer     | 392.404           | 58.613           |
|                            | <u>21.659.499</u> | <u>7.033.098</u> |

## Noter til årsrapporten

2025

2024

i kr.

i kr.

### Note 23. Langfristede gældsforpligtelser

|                                       |         |         |
|---------------------------------------|---------|---------|
| Odense Kommune, Overgadelejlighederne | 279.858 | 327.158 |
|                                       | 279.858 | 327.158 |
| Heraf forfald indenfor 1 år           | -43.358 | -47.300 |
| Langfristet andel                     | 236.500 | 279.858 |
|                                       |         |         |
| Heraf forfald efter 5 år              | 47.299  | 94.600  |

### Note 24. Anden gæld

|                    |            |            |
|--------------------|------------|------------|
| Skyldig moms       | 871.248    | 2.238.237  |
| Skyldige lønposter | 650.100    | 843.190    |
| Øvrig gæld         | 9.085.226  | 6.953.384  |
| I alt              | 10.606.574 | 10.034.811 |

### Note 25. Finansielle risici - Going concern

Det er ledelsens vurdering, at museets kapitalberedskab er tilstrækkeligt, og at der ikke er usikkerhed omkring fortsat drift.

### Note 26. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Ingen.

### Note 27. Eventualforpligtelser m.v.

Museet har en lejeaftale med en uopsigelig lejeperiode med en restløbetid på mindst 78 måneder.  
Forpligtelsen udgør hermed 65 mio. kr. pr. 31. december 2025.

Museet har indgået en leasingaftale, hvor restløbetiden udgør 41 mdr. med en månedlig ydelse på t.kr. 9,5 pr. måned i alt 390 tkr. pr. 31. december 2025.

### Note 28. Momsforhold

Den selvejende institution er momsregistreret.

Momsandelsprocenten er opgjort til 50 % for den andel, der er delvis momsfradrag på.

## Noter til årsrapporten

|                                                      | Tilgode(+) / gæld(-)<br>primo | Årets indtægter | Årets udgifter | overført til<br>projektudlign. | Tilgode(-) / gæld(+)<br>ultimo |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Note 29. Igangværende tilskudsfinansierede projekter |                               |                 |                |                                |                                |
| HCA-Eventyrhus (Det nye HCA)                         | 51.604                        | 0               | -51.604        | 0                              | 0                              |
| Udvikling af forløb mellemtrin                       | -73.653                       | 0               | 0              | 73.653                         | 0                              |
| DR                                                   | -42.614                       | 0               | 0              | 42.614                         | 0                              |
| HCA-festivals: Battle Royal                          | -15.000                       | 0               | 0              | 15.000                         | 0                              |
| Markmusens hule                                      | 70.000                        | -70.000         | 0              | 0                              | 0                              |
| DFL_Transformation til bæredygtighed                 | 1.116.341                     | -1.218.100      | 203.005        | 0                              | 101.246                        |
| Juleudstilling MØ 2023                               | 156.422                       | -169.657        | 4.000          | 9.235                          | 0                              |
| Udvikling og formyelse af udstilling i HCAH          | 934.980                       | -17.216.563     | 16.281.583     | 0                              | 0                              |
| Andersens natursyn - undervisning                    | -7.623                        | 0               | 8.261          | -637                           | 0                              |
| Gå til have i DFL                                    | -20.540                       | -55.000         | 15.370         | 0                              | -60.170                        |
| Kaperkørsel DFL                                      | -16.820                       | 0               | -10.854        | 0                              | -27.674                        |
| Quirrevit 2024                                       | -10.000                       | 0               | 0              | 10.000                         | 0                              |
| Ny udstilling AMCN                                   | 529.943                       | -9.683.710      | 8.195.884      | 0                              | -957.884                       |
| 2025 Erindringsblomster                              | 51.899                        | -1.214.800      | 1.162.423      | 0                              | -478                           |
| MOR udstilling (midt i en krisetid)                  | -1.353                        | 0               | 0              | 1.353                          | 0                              |
| HCAH haven                                           | 400                           | -32.000         | 0              | 31.600                         | 0                              |
| Historie, Håb og Handling                            | -1.036.285                    | -1.232.240      | 1.071.980      | 0                              | -1.196.545                     |
| Studitur til England                                 | 651                           | 0               | 0              | -651                           | 0                              |
| Skoleforløb i DFL 2024/25                            | -100.000                      | 0               | 41.214         | 0                              | -58.786                        |
| Hvordan mor?                                         | 0                             | -60.000         | 70.000         | -10.000                        | 0                              |
| H. C. Andersens fodsporsrute                         | 0                             | -92.000         | 92.000         | 0                              | 0                              |
| AMCN det levende ler                                 | 0                             | -25.000         | 0              | 0                              | -25.000                        |
| Vandmølleaksel                                       | 0                             | -69.877         | 0              | 0                              | -69.877                        |
| Refusionsmidler Arkæologi                            | 0                             | 0               | -170.374       | 0                              | -170.374                       |
| Kostumer til salg                                    | 0                             | 0               | 7.853          | 0                              | 7.853                          |
| CNM ekstra markedsføring                             | 0                             | -247.125        | 147.554        | 0                              | -99.571                        |
| Rådgivning Stærekassen                               | 0                             | -20.152         | 18.240         | 0                              | -1.912                         |
| Peg/Zooms læderprojekt                               | -23.820                       | 0               | 0              | 0                              | -23.820                        |
| SDU - arkæologisk studiesamling                      | -158.603                      | 0               | 157.500        | 1.103                          | -0                             |
| Hygind Bæk                                           | 151.369                       | -212.450        | 12.894         | 48.187                         | 0                              |
| Havsmarken                                           | 209.878                       | 0               | 0              | 0                              | 209.878                        |
| SNM - Next generation Lab                            | -86.662                       | -80.382         | 109.961        | 0                              | -57.083                        |
| Hvem kom forbi?                                      | -48.667                       | 0               | 0              | 48.667                         | 0                              |
| Havsmarken. Delprojekt II                            | 563.290                       | 0               | 22.000         | 0                              | 585.290                        |
| Sollykkegård vest                                    | -20.569                       | 0               | 0              | 20.569                         | 0                              |
| Urbane landskaber - fra vikingetid til reforma.      | -396.491                      | 0               | 10.437         | 386.054                        | 0                              |
| Midt i en krisetid: Mødres familiestrategier         | -1.399                        | 0               | 1.399          | 0                              | 0                              |
| Hygind Bæk del 2                                     | 12.894                        | 0               | 0              | -12.894                        | 0                              |
| Carl Nielsen Museet - lancering og underv.           | -56.392                       | 0               | 0              | 0                              | -56.392                        |
| Købstadens strukturer og mennesker                   | 6.990                         | -318.705        | 319.064        | 0                              | 7.350                          |
| Gæsteprof. til projektudv. MO forskningscen.         | -205.131                      | 0               | 154.926        | 0                              | -50.204                        |
| Energikrisernes urbanitet                            | -56.036                       | -60.000         | 10.963         | 105.072                        | 0                              |
| Krisens konsekvenser                                 | -1.462.115                    | -801.265        | 952.213        | 0                              | -1.311.167                     |
| ph.d. frikøb Jannie Ebsen                            | -66.986                       | 0               | 1.340          | 0                              | -65.646                        |
| Bæredygtig arkæologi                                 | -45.000                       | 0               | 0              | 45.000                         | 0                              |
| Anna E Munch                                         | 0                             | -363.000        | 247.634        | 0                              | -115.366                       |

## Noter til årsrapporten

|                                                                | Tilgode(-) / gæld(+)<br>primo | Årets indtægter | Årets udgifter | overført til<br>projektudlign. | Tilgode(-) / gæld(+)<br>ultimo |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Note 29. Igangværende tilskudsfinansierede projekter (fortsat) |                               |                 |                |                                |                                |
| Pionerer i en forandringstid                                   | 0                             | -192.000        | 0              | 0                              | -192.000                       |
| Phd, At se det usynlige                                        | 0                             | -1.617.083      | 108.660        | 0                              | -1.508.423                     |
| Anne Marie Carl-Nielsen Center                                 | 0                             | -1.705.100      | 1.417.931      | 0                              | -287.169                       |
| Visuelle fortolkninger af HCA eventyr                          | 0                             | 0               | 474.111        | 0                              | 474.111                        |
| Husleje etab. AMCN Center KBH                                  | 0                             | -224.000        | 4.000          | 0                              | -220.000                       |
| Værdi ultimo                                                   | -95.096                       | -36.980.207     | 31.091.566     | 813.924                        | -5.169.813                     |
| I alt overført fra 2024 vedr. beretningskonto                  | -961.774                      | 34.527          | 0              | 0                              | -927.247                       |
| I alt overført fra 2024 vedr. arkæologi                        | -5.645.531                    | 76.987          | 0              | 0                              | -5.568.544                     |
| I alt                                                          | -6.702.401                    | -36.868.693     | 31.091.566     | 813.924                        | -11.665.604                    |

## Noter til årsrapporten

Note 30. Modtagne tilskud

|                                             |             |
|---------------------------------------------|-------------|
| Markmusens hule                             | -70.000     |
| DFL_Transformation til bæredygtighed        | -1.218.100  |
| Juleudstilling MØ 2023                      | -169.657    |
| Udvikling og fornyelse af udstilling i HCAH | -17.216.563 |
| Gå til have i DFL                           | -55.000     |
| Ny udstilling AMCN                          | -9.683.710  |
| 2025 Erindringsblomster                     | -1.214.800  |
| HCAH haven                                  | -32.000     |
| Historie, Håb og Handling                   | -1.232.240  |
| Hvordan mor?                                | -60.000     |
| H. C. Andersens fodsporsrute                | -92.000     |
| AMCN det levende ler                        | -25.000     |
| Vandmølleaksel                              | -69.877     |
| CNM ekstra markedsføring                    | -247.125    |
| Rådgivning Stærekassen                      | -20.152     |
| Hygind Bæk                                  | -212.450    |
| SNM - Next generation Lab                   | -80.382     |
| Købstadens strukturer og mennesker          | -318.705    |
| Energikrisernes urbanitet                   | -60.000     |
| Krisens konsekvenser                        | -801.265    |
| Anna E Munch                                | -363.000    |
| Pionerer i en forandringstid                | -192.000    |
| Phd, At se det usynlige                     | -1.617.083  |
| Anne Marie Carl-Nielsen Center              | -1.705.100  |
| Husleje etab. AMCN Center KBH               | -224.000    |

## Noter til årsrapporten

Note 31. Indsamlingsregnskab

Indsamlingsnævnets sagsnr. 23-72-00953

|                                              | Beløb         |
|----------------------------------------------|---------------|
| Indsamling til stråtage I Den Fynske Landsby |               |
| Indkomne bidrag                              | 10.850        |
| Udgifter til reklamebureau                   | 0             |
| Indsamlingens overskud                       | <u>10.850</u> |

Overskuddet fra indsamlingen er anvendt som bidrag til at anlægge nyt stråtag I Den Fynske Landsby

|                            | Beløb         |
|----------------------------|---------------|
| Indsamling til kostumer    |               |
| Indkomne bidrag            | 11.800        |
| Udgifter til reklamebureau | 0             |
| Indsamlingens overskud     | <u>11.800</u> |

Overskuddet fra indsamlingen er anvendt til fremstilling af kostumer til Ville Vau

### Erklæring

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.